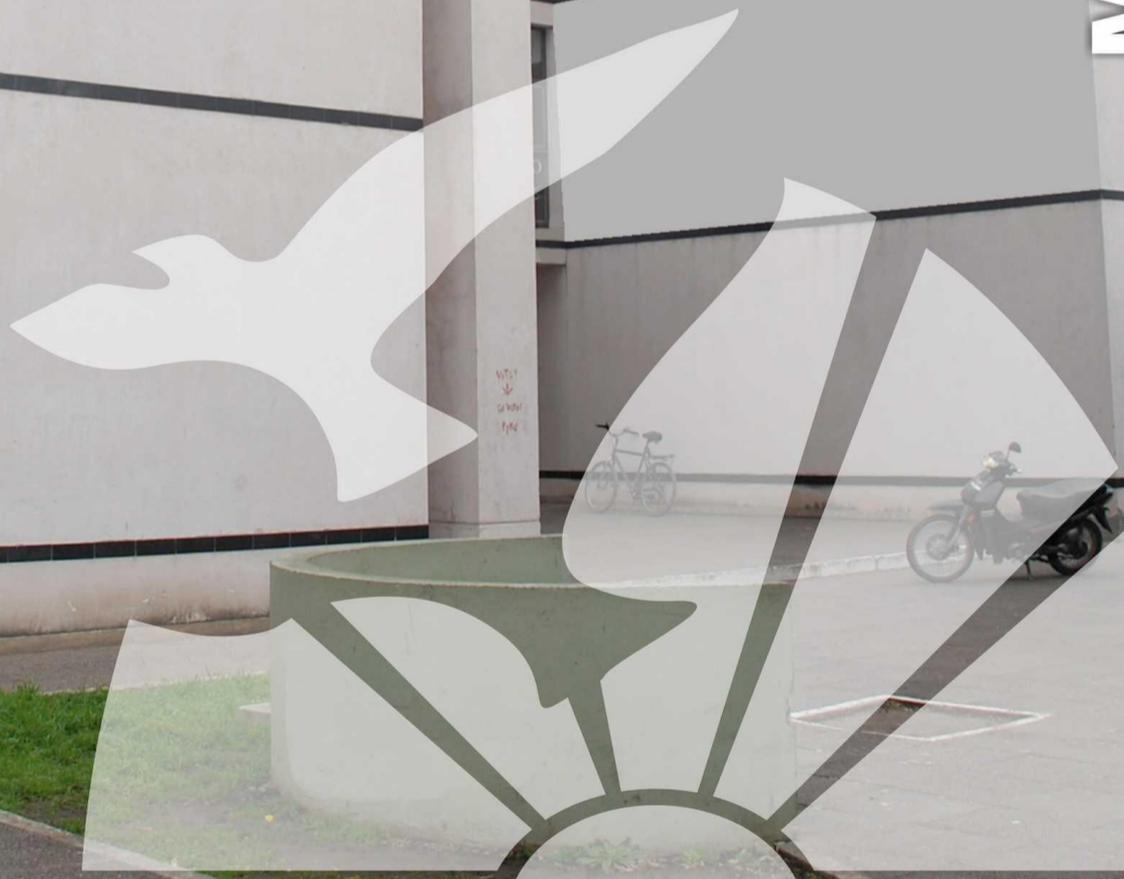


# Boletín Oficial

MES DE ABRIL 2024



MUNICIPALIDAD  
DE  
PUNTA INDIO



**PUNTA  
INDIO**  
DAVID ANGUEIRA  
Intendente

Verónica, 04 de abril de 2.024

**DECRETO N° 169/24**

Por ello, en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Promulgase a partir de la fecha, la Ordenanza N° 1.512/24, mediante la cual se aprueba el cronograma electoral para las delegaciones de Pipinas y Punta del Indio, sancionada por el H.C.D, el 03/04/24, por los motivos expuestos en el exordio de la presente.

**ARTICULO 2°:** Comuníquese, elévese copia al H.C.D., dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 04 de abril de 2.024

**DECRETO N° 170/24:** Ayuda social a personas con medicamentos

Verónica, 04 de abril de 2.024

**DECRETO N° 171/24:** Ayuda social a personas con transporte

Verónica, 04 de abril de 2.024

**DECRETO N° 172/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Autorizar la Licencia Anual al Subsecretario de Desarrollo Económico, Sr. Galvan Facundo Pablo, Legajo N° 429 – D.N.I 33.899.646, en el período comprendido entre el 03/04/2.024 al 09/04/2.024 inclusive.

**ARTICULO 2°:** Designar a la Secretaria General de Gobierno y Finanzas, Sra. Coccaro Pamela, Legajo N° 992 – D.N.I 28.372.377, en carácter de reemplazo del Subsecretario de Desarrollo Económico, en el período comprendido entre el 03/04/2.024 al 09/04/2.024 inclusive, estando autorizado a tramitar y firmar toda la documentación inherente a la referida función.

**ARTICULO 3°:** Comuníquese, notifíquese a los interesados, tomen nota las oficinas pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 04 de abril de 2.024

**DECRETO N° 173/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** DESIGNASE, a partir del 04/04/2024 y hasta el 31/05/2024, al Sr. **Míguez Juan Domingo – D.N.I N° 23.285.918**, quien prestará servicios en la Subsecretaría de Desarrollo Económico – Transporte Municipal, como Personal Mensualizado -Planta Temporal-, equiparado al Agrupamiento Servicio IV- "D", en el régimen horario de 40 horas semanales.

**ARTICULO 2°:** Las erogaciones que demande lo dispuesto en el artículo anterior, serán imputadas a las Finalidades, Programas y Partidas del Presupuesto de Gastos 2.024.

**ARTICULO 3°:** Notifíquese, tomen nota las oficinas pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 04 de abril de 2.024

**DECRETO N° 174/24**

Por ello, en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Abónese al personal municipal que forma parte del PROGRAMA NACIONAL DE SALUD COMUNITARIA, en carácter de becas,

- Liliana Franzoni, legajo 140, \$ 190.000,00.
- Romina Carreño, legajo 1137, \$ 190.000,00.

**ARTICULO 2°:** Comuníquese, publíquese, tomen nota las oficinas municipales correspondientes, dese al registro y archívese.

Verónica, 04 de abril de 2.024

**DECRETO N° 175/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Otorgase un subsidio de pesos treinta mil (\$ 30.000,00) a favor del Club Social y Deportivo Juventud Unida de Verónica, destinado a solventar los gastos de sesiones de kinesiología para la jugadora de futbol femenino Behotegui Lucía Inés.

**ARTICULO 2°:** El Subsidio será imputado en la Jurisdicción Intendente, Programa 01.00.00, Partida 5.1.70 "Transferencia a otras instituciones culturales sin fines de lucro".

**ARTICULO 3°:** Notifique que la entidad deberá rendir en los términos del Art.131 del Reglamento de Contabilidad... "Las rendiciones se instrumentarán con documentos o, en su defecto, con balances donde conste el ingreso y la inversión o destino de los fondos recibidos. Dicha documentación, firmada por el presidente y el tesorero de la institución beneficiaria, será agregada a la orden de pago respectiva."

**ARTICULO 4°:** Readecuése, las partidas presupuestarias correspondientes a fin de atender las erogaciones citadas precedentemente.

**ARTICULO 5°:** Comuníquese, publíquese, tomen nota las oficinas municipales competentes, notifíquese a los interesados, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 04 de abril de 2.024

**DECRETO N° 176/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Otorgase un subsidio de pesos doscientos cuarenta y seis mil (\$ 246.000,00) a favor del Club Social y Deportivo Juventud Unida de Verónica, destinado a solventar los gastos ocasionados por la compra de un juego de bochas.

**ARTICULO 2°:** El Subsidio será imputado en la Jurisdicción Intendente, Programa 01.00.00, Partida 5.1.70 "Transferencia a otras instituciones culturales sin fines de lucro".

**ARTICULO 3°:** Notifique que la entidad deberá rendir en los términos del Art.131 del Reglamento de Contabilidad... "Las rendiciones se instrumentarán con documentos o, en su defecto, con balances donde conste el ingreso y la inversión o destino de los fondos recibidos. Dicha documentación, firmada por el presidente y el tesorero de la institución beneficiaria, será agregada a la orden de pago respectiva."

**ARTICULO 4°:** Readecuése, las partidas presupuestarias correspondientes a fin de atender las erogaciones citadas precedentemente.

**ARTICULO 5°:** Comuníquese, publíquese, tomen nota las oficinas municipales competentes, notifíquese a los interesados, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 04 de abril de 2.024

**DECRETO N° 177/24:** Ayuda social a personas

Verónica, 05 de abril de 2.024

**DECRETO N° 178/24**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO, en uso de sus atribuciones,**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Llámase a CONCURSO DE PRECIOS N° 03/24, para la "CONTRATACION DE 1 CAMION CON HIDROELEVADOR, PARA LAS TAREAS DE REPARACION Y MANTENIMIENTO DE LAS

LUMINARIAS PUBLICAS EN EL PARTIDO DE PUNTA INDIO, PCIA. DE BUENOS AIRES”.

**ARTICULO 2°:** Aféctese las erogaciones que se produzcan como consecuencia de la aplicación del Artículo Primero en la Jurisdicción 1110122000, Programa 18.05.00 “Alumbrado Público”, con Fuente de Financiamiento 110, del Presupuesto de Gastos para el Ejercicio 2024.

**ARTICULO 3°:** Estipúlese un PRESUPUESTO OFICIAL total de PESOS NUEVE MILLONES CON 00/100 (\$ 9.000.000,00).

**ARTICULO 4°:** Estipúlese que la GARANTÍA DE OFERTA será por un importe de PESOS NOVENTA MIL CON 00/100 (\$ 90.000,00).

**ARTICULO 5°:** Determinase que el día 17 de abril de 2024, a la hora 11:00 se llevará a cabo el acto de apertura de las ofertas presentadas.

**ARTICULO 6°:** El presente Decreto será refrendado por la Secretaria de Gobierno, Pamela Coccaro.

**ARTICULO 7°:** Comuníquese a quienes corresponda, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 05 de abril de 2024

#### **DECRETO N° 179/24**

Por ello, en uso de sus atribuciones legales

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

#### **DECRETA**

**ARTÍCULO 1°:** Apruébese la redeterminación de precios correspondiente al reajuste de los certificados de pago por obras N°3bis y N°4 de la obra “PAVIMENTACION, TRAVESIA TURISTICA, RUTA PROVINCIAL N°11, TRAMO: PUNTA INDIO – ACCESO A VERONICA”, licitación pública N°08/23, adjudicada a la Empresa SOLIDUM CONSTRUCCIONES S.A., por la suma de \$ 54.686.478,71 (pesos cincuenta y cuatro millones seiscientos ochenta y seis mil cuatrocientos setenta y ocho con setenta y un centavos); correspondiente al periodo Septiembre-Octubre 2023.

**ARTÍCULO 2°:** Convalídese el Acta Acuerdo firmado el día 13 de noviembre de 2023 entre la Municipalidad de Punta Indio y la Empresa SOLIDUM CONSTRUCCIONES S.A., referido al reajuste de los certificados de pago por obras N°3bis y N°4 de la licitación pública N° 08/23.

**ARTÍCULO 3°:** Autorizar el pago del reajuste de los certificados de pago por obras N°3bis y N°4, correspondiente al periodo Septiembre-Octubre 2023 por la suma de \$ 54.686.478,71 (pesos cincuenta y cuatro millones seiscientos ochenta y seis mil cuatrocientos setenta y ocho con setenta y un centavos); correspondiente a la obra “PAVIMENTACION, TRAVESIA TURISTICA, RUTA PROVINCIAL N°11, TRAMO: PUNTA INDIO – ACCESO A VERONICA”, licitación pública N° 08/23; previa acreditación de la adecuación de las pólizas correspondientes.

**ARTÍCULO 4°:** Comuníquese, dese al registro municipal, tomen nota las oficinas pertinentes.

Verónica, 05 de abril de 2024

#### **DECRETO N° 180/24**

Por ello, en uso de sus atribuciones legales

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

#### **DECRETA**

**ARTÍCULO 1°:** Apruébese la redeterminación de precios correspondiente a la redeterminación del anticipo financiero de la obra “PAVIMENTACION, TRAVESIA TURISTICA, RUTA PROVINCIAL N°11, TRAMO: PUNTA INDIO – ACCESO A VERONICA”, licitación pública N°08/23, adjudicada a la Empresa SOLIDUM CONSTRUCCIONES S.A., por la suma de \$ 7.031.072,73 (pesos siete millones treinta y un mil setenta y dos con setenta y tres centavos); correspondiente al periodo julio 2023.

**ARTÍCULO 2°:** Convalídese el Acta Acuerdo firmado el día 15 de noviembre de 2023 entre la Municipalidad de Punta Indio y la Empresa SOLIDUM CONSTRUCCIONES S.A., referido a la redeterminación del anticipo financiero de la licitación pública N° 08/23.

**ARTÍCULO 3°:** Autorizar el pago de la redeterminación del anticipo financiero, correspondiente al periodo Julio 2023 por

la suma de \$ 7.031.072,73 (Pesos siete millones treinta y un mil setenta y dos con setenta y tres centavos); correspondiente a la obra “PAVIMENTACION, TRAVESIA TURISTICA, RUTA PROVINCIAL N°11, TRAMO: PUNTA INDIO – ACCESO A VERONICA”, licitación pública N° 08/23; previa acreditación de la adecuación de las pólizas correspondientes.

**ARTÍCULO 4°:** Comuníquese, dese al registro municipal, tomen nota las oficinas pertinentes.

Verónica, 05 de abril de 2024

#### **DECRETO N° 181/24**

Por ello, en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

#### **DECRETA:**

**ARTICULO 1°:** DESIGNASE, con retroactividad al 01/04/24 y hasta el 30/06/24 a la Srta. Riva Yalet María Belén – DNI. N° 37.559.947, como Personal de Planta Temporaria - Mensualizado - equiparados al Agrupamiento Administrativo - Clase IV - Nivel “D”, del Escalafón en vigencia, en el régimen de 40 horas semanales, dependiendo de la Subsecretaría de Desarrollo Social – Casa del Niño.

**ARTICULO 2°:** Las erogaciones que demande el cumplimiento del presente serán imputados a la Finalidad, Programa y Partida específica del Presupuesto de Gastos del corriente Ejercicio Económico-financiero;

**ARTICULO 3°:** Comuníquese, tomen nota las oficinas municipales pertinentes, notifíquese a los interesados, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 05 de abril de 2024

#### **DECRETO N° 182/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

#### **DECRETA**

**ARTICULO 1°:** DESIGNASE, a partir del 01/04/2024 y hasta el 30/06/2024, a la Dra. Correa Cecilia Mariela, D.N.I. N° 32.517.349, en Planta Temporaria como Personal Mensualizado, equiparado al Agrupamiento Profesional Clase IV – Nivel “C”, en el régimen horario de 40 horas semanales, para prestar servicios en el Hospital de la Comunidad “Dr. Guillermo Hernández”, dependiente de la Subsecretaría de Salud.

**ARTICULO 2°:** Las erogaciones que demande lo dispuesto en el Artículo anterior, será imputado a las Finalidades, Programas y Partidas respectivas del Presupuesto de Gastos 2024.

**ARTICULO 3°:** Notifíquese a la interesada para su conformidad, tomen nota las oficinas competentes, dese al registro municipal, publíquese y archívese.

Verónica, 05 de abril de 2024

#### **DECRETO N° 183/24**

Por ello, en uso de sus atribuciones

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

#### **DECRETA**

**ARTICULO 1°:** ESTABLECESE por el presente, el cambio de escalafonamiento del Trabajador Municipal que a continuación se detalla:

L e g.	Apellido y Nombres	D.N.I	Agrupamiento, Clase y Régimen Horario	Pasaja.	Dependencia
1010	DIAZ, Abel Omar.	38.256.805	Téc. II-A 48 hs.	Adm. I-B 48 hs.	Desarrollo Social – Casa del Niño.

**ARTICULO 2°:** Lo dispuesto en el Artículo 1° tendrá vigencia retroactiva al 01/04/2024.

**ARTICULO 3°:** El gasto que demande el cumplimiento del presente será imputado a la respectiva Partida del Presupuesto de Gastos del corriente Ejercicio Económico-financiero.

**ARTICULO 4°:** Comuníquese, tomen nota las oficinas municipales pertinentes, notifíquese a los interesados, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 05 de abril de 2.024

**DECRETO N° 184/24:** Ayuda social a personas

Verónica, 05 de abril de 2.024

**DECRETO N° 185/24:** Ayuda social a personas

Verónica, 09 de abril de 2.024

**DECRETO N° 186/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE DEL MUNICIPIO DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Autorizar la contratación de un servicio de flete para transporte de alimentos desde la ciudad de Ezeiza a la Municipalidad de Punta Indio.

**ARTICULO 2°:** Librar cheque de la ayuda otorgada en el Art. 1, a favor de Manzanares Juan Ignacio CUIT N° 20-36832870-8, por pesos cuatrocientos cuarenta mil (\$ 440.000,00).

**ARTICULO 3°:** La ayuda social será imputada a la jurisdicción Subsecretaría de Desarrollo Social 29.01 Acción social directa.

**ARTICULO 4°:** Comuníquese, publíquese, tomen nota las oficinas municipales competentes, notifíquese a los interesados, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 09 de abril de 2.024

**DECRETO N° 187/24**

Por ello, en uso de sus atribuciones

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** INCREMENTASE, a partir del mes de abril de 2.024 el haber mensual al Sr. Bento Daniel, D.N.I. N° 16.452.203 a pesos ochenta y seis mil trescientos (\$ 86.300) como Personal Destajista,

**ARTICULO 2°:** El agente mencionado en el artículo 1°, percibirá sus haberes previa certificación del área, de los cuales se le hará los descuentos correspondientes a los Aportes Previsionales.

**ARTICULO 3°:** Los gastos que demande el cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 1°, serán imputados a la Finalidad, Programa y Partida específica del Presupuesto en vigencia.

**ARTICULO 4°:** Comuníquese, notifíquese a los interesados, tomen nota las oficinas municipales pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 09 de abril de 2.024

**DECRETO N° 188/24**

Por ello, en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** DESIGNASE con retroactividad al 01/04/2024 y hasta el 30/06/2024, a los Sres. Bianchini Eber, D.N.I. N° 45.038.784 y Espaldet Javier Andrés, D.N.I. N° 29.718.191, como **Personal de Planta Temporaria - Mensualizado** - equiparado al **Agrupamiento Obrero - Clase IV - Nivel "D"**, del Escalafón en vigencia, en el régimen de **40 horas semanales**, para desempeñar tareas en el área de la Subsecretaría de Desarrollo Económico – C.P Pipinas.

**ARTICULO 2°:** INCORPORASE con retroactividad al 01/04/2024, la "Bonificación por Mantenimiento General" de pesos mil (\$ 1.000), otorgada por Decreto 314/16, a los trabajadores municipales ya citados en el art. 1°.

**ARTICULO 3°:** Las erogaciones que demande el cumplimiento del presente serán imputados a la Finalidad, Programa y Partida específica del Presupuesto de Gastos del corriente Ejercicio Económico-financiero.

**ARTICULO 4°:** Comuníquese, tomen nota las oficinas municipales pertinentes, notifíquese a los interesados, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 09 de abril de 2.024

**DECRETO N° 189/24**

Por ello, en uso de sus atribuciones

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Déjase sin efecto la designación de la Trabajadora Municipal Sra. Haedo María Alejandra – D.N.I N° 24.939.803, Legajo N° 1.202, establecida por Decreto N° 126/24, en virtud de lo dispuesto en los siguientes artículos.

**ARTICULO 2°:** Designase como personal de **Planta Temporaria- Mensualizada** - Administrativo IV-D 40 hs. a partir del 01/04/2024 y hasta el 30/06/2024, a la Sra. Haedo María Alejandra – D.N.I N° 24.939.803, Legajo N° 1.202, para cumplir funciones dentro de la Subsecretaría de Desarrollo Económico – Administración y Coordinación.

**ARTICULO 3°:** Incorporase con retroactividad al 01/04/2024, la "Bonificación por Función" de pesos seis mil (\$ 6.000), por estar encargada de la Subdelegación de Álvarez Jonte.

**ARTICULO 4°:** Las erogaciones que demande el cumplimiento del presente serán imputados a la Finalidad, Programa y Partida específica del Presupuesto de Gastos del corriente Ejercicio Económico-financiero;

**ARTICULO 5°:** Comuníquese, notifíquese a los interesados, tomen nota las oficinas municipales pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 09 de abril de 2.024

**DECRETO N° 190/24**

Por ello, en uso de sus atribuciones

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** PRORROGASE, en **Planta Temporaria**, como **Personal Destajista** a partir del 01/04/2024 hasta el 30/06/2024, a las siguientes personas, quienes cumplirán sus tareas en los siguientes Talleres Municipales;

- **Sra. Cativa María Marta** – D.N.I. N° 31.260.937 – "Taller de Folklore", los días Miércoles de 10 hs. a 12 hs., con un monto mensual de pesos Veintiocho mil cuatrocientos (\$ 28.400.-).
- **Martínez Teresa Delia** – D.N.I. N° 14.113.238 – "Taller de Estimulación Musical" los días Miércoles de 9:00 hs. a 11:00 hs y "Taller de Arte" los días Viernes de 9:00 hs. a 11:00 hs., con un monto mensual de Pesos Cincuenta y seis mil setecientos (\$56.700.-).
- **Sra. Zarecki Valeria Sabrina** – D.N.I. 30.729.072, percibiendo mensualmente un monto básico de Pesos Veintiocho mil cuatrocientos (\$28.400.-) en El "Club de día", del cual se le hará los descuentos correspondientes a los Aportes Previsionales, sumándose a los Talleres ya expuestos en el Decreto N° 166 /24.

**ARTICULO 2°:** Los agentes ya citados en el art. 1° dependerán de la Subsecretaría de Desarrollo Social – Adultos Mayores.

**ARTICULO 3°:** Los gastos que demande el cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 1°, serán imputados a la Finalidad, Programa y Partida específica del Presupuesto en vigencia.

**ARTICULO 4°:** Comuníquese, notifíquese a los interesados, tomen nota las oficinas municipales pertinentes, dese a registro municipal y archívese.

Verónica, 09 de abril de 2.024

**DECRETO N° 191/24**

Por ello, en uso de sus atribuciones

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Anular la prórroga del agente municipal Teves Viviana Beatríz, legajo N° 1.198 – D.N.I. N° 30.996.768, expuesta en el Decreto N° 165/24, art. 3°.

Verónica, 11 de abril de 2024

**ARTICULO 2°:** Comuníquese, notifíquese al interesado, tomen nota las oficinas municipales competentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 09 de abril de 2024

**DECRETO N° 192/24**

Por ello, en uso de sus atribuciones

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** ACEPTASE a partir del 31/03/2024 la renuncia presentada por el agente municipal **Rodríguez Diego Rafael, legajo N° 1262** – con D.N.I. N° 26.683.520.

**ARTICULO 2°:** Autorizar a la Dirección de Contaduría y Hacienda, Personal Sueldos y Liquidaciones, y Tesorería Municipal, a liquidar y hacer efectivo el pago de los haberes impagos, Sueldo Anual Complementario proporcional si los tuviere.

**ARTICULO 3°:** Los gastos que demande lo dispuesto en el Artículo 2, serán tomados de la finalidad, programa y partida que corresponda del presupuesto de gastos en vigencia.

**ARTICULO 4°:** Notifíquese a la interesada para su expresa conformidad, tomen nota las oficinas municipales pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 09 de abril de 2024

**DECRETO N° 193/24:** Ayuda social a personas

Verónica, 10 de abril de 2024

**DECRETO N° 194/24**

Por ello:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL,** en uso de sus facultades;

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** RECHASESE la propuesta de la firma SIRIAGRO S.A.S. por ser su oferta no conveniente a los intereses municipales, superando al Presupuesto Oficial en un 69,77%, no correspondiéndose a los valores de mercado.

**ARTICULO 2°:** El presente Decreto será refrendado por la Secretaría de Gobierno y Finanzas de la Municipalidad de Punta Indio. Lic. Pamela Coccaro.

**ARTICULO 3°:** Comuníquese a quienes corresponda, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 11 de abril de 2024

**DECRETO N° 195/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE DEL MUNICIPIO DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Autorizar a la Oficina de Compras a realizar la Contratación en forma Directa con el proveedor: Cooperativa de Trabajo Friso Ltda. CUIT N° 30-71186577-9, por un monto de PESOS: VEINTIUN MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL CON 00/100 (\$ 21.435.000,00), en virtud de lo expresado en los considerandos del presente Decreto.

**ARTICULO 2°:** El gasto será imputado en la Subsecretaría de Infraestructura, Programa 21.68.00 (Construcción de plateas para aulas modulares EEST N°1), con fuente de financiamiento 132 (Origen Provincial).

**ARTICULO 3°:** El presente Decreto será refrendado por la Secretaría de Gobierno y Finanzas de la Municipalidad de Punta Indio, Lic. Pamela Coccaro.

**ARTICULO 4°:** Comuníquese a quienes corresponda, dese al Registro Municipal y archívese.

Verónica, 11 de abril de 2024

**DECRETO N° 196/24:** Ayuda social a personas

**DECRETO N° 197/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE DEL MUNICIPIO DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Autorizar los gastos que se produzcan en la implementación de los talleres culturales y deportivos, a llevarse a cabo durante el año en curso, en las diversas localidades del Distrito de Punta Indio.

**ARTICULO 2°:** Los gastos serán imputados en las partidas presupuestarias correspondientes.

**ARTICULO 3°:** Comuníquese, tomen nota las oficinas competentes, notifíquese a los interesados, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 11 de abril de 2024

**DECRETO N° 198/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE DEL MUNICIPIO DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Autorizar los gastos que se produzcan durante el primer encuentro de escuelitas de fútbol infantil del Distrito de Punta Indio a llevarse a cabo el 6 de abril del corriente año en las canchas municipales de la localidad de Verónica.

**ARTICULO 2°:** Los gastos serán imputados en la Secretaría General de Desarrollo Humano, Apertura Programática 24.04.00 TIPIS.

**ARTICULO 3°:** Comuníquese, tomen nota las oficinas competentes, notifíquese a los interesados, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 11 de abril de 2024

**DECRETO N° 199/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE DEL MUNICIPIO DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Otorgase un subsidio mensual de pesos cincuenta mil (\$ 50.000,00) desde el mes de abril y hasta el mes de diciembre inclusive del corriente año, a favor de la Entidad de Bien Público N° 73, Vicaría Inmaculada Concepción de Pipinas Misioneras de Jesús Verbo y Víctima, para el mantenimiento y limpieza del Convento.

**ARTICULO 2°:** La ayuda será imputada en la Jurisdicción Intendente Municipal, Partida 5.1.7.0 "Transferencia a otras instituciones culturales y sociales sin fines de lucro."

**ARTICULO 3°:** Notifique que la entidad deberá rendir en los términos del Art.131 del Reglamento de Contabilidad... "Las rendiciones se instrumentarán con documentos o, en su defecto, con balances donde conste el ingreso y la inversión o destino de los fondos recibidos. Dicha documentación, firmada por el presidente y el tesorero de la institución beneficiaria, será agregada a la orden de pago respectiva."

**ARTICULO 4°:** Readecuése, las partidas presupuestarias correspondientes a fin de atender las erogaciones citadas precedentemente.

**ARTICULO 5°:** Comuníquese, tomen nota las oficinas competentes, notifíquese a los interesados, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 11 de abril de 2024

**DECRETO N° 200/24**

Por ello, en uso de sus atribuciones legales

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Apruébese la redeterminación de precios correspondiente al reajuste de los certificados de pago por obras N° 4 bis y N° 5 de la obra "PAVIMENTACION, TRAVESIA TURISTICA, RUTA PROVINCIAL N° 11,

TRAMO: PUNTA INDIO – ACCESO A VERONICA”, licitación pública N° 08/23, adjudicada a la Empresa SOLIDUM CONSTRUCCIONES S.A., por la suma de pesos veinticinco millones diecinueve mil doscientos setenta y cuatro con cuarenta y tres centavos (\$ 25.019.274,43); correspondiente al periodo Octubre-Noviembre 2023.

**ARTÍCULO 2°:** Convalídese el Acta Acuerdo firmado el día 13 de Noviembre de 2023 entre la Municipalidad de Punta Indio y la Empresa SOLIDUM CONSTRUCCIONES S.A., referido al reajuste de los certificados de pago por obras N° 4 bis y N° 5 de la licitación pública N° 08/23.

**ARTÍCULO 3°:** Autorizar el pago del reajuste de los certificados de pago por obras N° 4 bis y N° 5, correspondiente al periodo Octubre-Noviembre 2023 por la suma de pesos veinticinco millones diecinueve mil doscientos setenta y cuatro con cuarenta y tres centavos (\$ 25.019.274,43); correspondiente a la obra “PAVIMENTACION, TRAVESIA TURISTICA, RUTA PROVINCIAL N°11, TRAMO: PUNTA INDIO – ACCESO A VERONICA”, licitación pública N° 08/23; previa acreditación de la adecuación de las pólizas correspondientes.

**ARTÍCULO 4°:** Comuníquese, dese al registro municipal, tomen nota las oficinas pertinentes.

Verónica, 11 de abril de 2024

**DECRETO N° 201/24**

Por ello, en uso de sus atribuciones

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** DESIGNASE, con retroactividad al 01/04/2024 y hasta el 30/06/2024, al Sr. **Silva Manuel Agustín, D.N.I. N° 41.784.586**, como **Personal de Planta Temporaria- Destajista**, dependiendo de la Subsecretaría de Administración Financiera.

**ARTICULO 2°:** El agente citado en el art. 1°, será remunerado con un monto básico de pesos treinta y siete mil (\$ 37.000), del cual se hará los descuentos correspondientes a los Aportes Previsionales.

**ARTICULO 3°:** Las erogaciones que demande lo dispuesto en el Artículo 1° del presente, serán imputadas al Programa y Partida específica del Presupuesto de Gastos del presente Ejercicio Económico-financiero.

**ARTICULO 4°:** Atento a la temporaneidad de la relación de empleo municipal, la Municipalidad podrá dejar sin efecto su designación en cualquier momento, por razones de oportunidad y conveniencia, sin derecho a indemnización alguna a favor del designado.

**ARTICULO 5°:** Comuníquese, notifíquese al interesado, tomen nota las oficinas municipales competentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 16 de abril de 2024

**DECRETO N° 202/24**

Por ello, en uso de sus atribuciones

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** ACEPTASE a partir del 13/04/2024 la renuncia presentada por el agente municipal **Figueroa Yolanda Isabel, legajo N° 1256** – con D.N.I. N° 34.550.784.

**ARTICULO 2°:** Autorizar a la Dirección de Contaduría y Hacienda, Personal Sueldos y Liquidaciones, y Tesorería Municipal, a liquidar y hacer efectivo el pago de los haberes impagos, Sueldo Anual Complementario proporcional si los tuviere.

**ARTICULO 3°:** Los gastos que demande lo dispuesto en el Artículo 2, serán tomados de la finalidad, programa y partida que corresponda del presupuesto de gastos en vigencia.

**ARTICULO 4°:** Notifíquese a la interesada para su expresa conformidad, tomen nota las oficinas municipales pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 16 de abril de 2024

**DECRETO N° 203/24:** Ayuda social a personas

Verónica, 16 de abril de 2024

**DECRETO N° 204/24:** Ayuda social a personas  
Verónica, 16 de abril de 2024

**DECRETO N° 205/24:** Ayuda social a personas  
Verónica, 17 de abril de 2024

**DECRETO N° 206/24**

Por ello, en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Procédase a devolver a MARINANGELI MARINA SOLEDAD, DNI N° 27.626.368, la suma de pesos ciento cincuenta y un mil quinientos (\$ 151.500,00) que se depositaron erróneamente en una de cuenta corriente de la Municipalidad de Punta Indio.

**ARTICULO 2°:** Comuníquese, publíquese, tomen nota las oficinas municipales correspondientes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 18 de abril de 2024

**DECRETO N° 207/24**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL de PUNTA INDIO en uso de sus facultades**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Adjudicase a DI GIOVANNI Eduardo, proveedor N° 1338, quien cotizó la suma de PESOS UN NUEVE MILLONES CON 00/100 (\$9.000.000,00) por la “CONTRATACION DE UN CAMION CON HIDOELEVADOR, PARA TAREAS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE LUMINARIAS PUBLICAS DEL PARTIDO DE PUNTA INDIO, PCIA. DE BUENOS, en un todo de acuerdo a la documentación que sirvió de base para el llamado a Concurso de Precios N° 03/2024.

**ARTICULO 2°:** Aféctese las erogaciones que se produzcan como consecuencia de la aplicación del Artículo Primero en la Jurisdicción 1110122000, Programa 18.05.00 “Alumbrado Público”, con Fuente de Financiamiento 110 de Origen MUNICIPAL del Presupuesto de Gastos para el Ejercicio 2024.

**ARTICULO 3°:** El presente Decreto será refrendado por la Secretaria de Gobierno, Coccaro Pamela.

**ARTICULO 4°:** Comuníquese a quienes corresponda, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 18 de abril de 2024

**DECRETO N° 208/24**

Por ello, en uso de sus atribuciones

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** ESTABLECESE por el presente, el cambio de escalafonamiento de los Agentes Municipales detallado seguidamente, quien pasará a revistar en la Categoría que se indica:

**ARTICULO 2°:** Autorizar a la Dirección de Contaduría y Hacienda, Personal Sueldos y Liquidaciones, y Tesorería Municipal, a liquidar y hacer efectivo el pago de los haberes impagos, Sueldo Anual Complementario proporcional si los tuviere.

**ARTICULO 3°:** Los gastos que demande lo dispuesto en el Artículo 2, serán tomados de la finalidad, programa y partida que corresponda del presupuesto de gastos en vigencia.

**ARTICULO 4°:** Notifíquese a la interesada para su expresa conformidad, tomen nota las oficinas municipales pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 16 de abril de 2024

N° de Leg.	Apellido y Nombres	D.N.I	Agrupamiento Clase y Régimen Horario
163	PONCE Fanny Susana	17.169.656	Adm. I-A 4
213	OLASAGUIRRE Yesica Carolina	27.588.477	Tec. IV-D 4
214	DONDO Gladis Lucia	14.686.183	Adm. IV-D 4
257	BALBUENA Gustavo Adolfo	26.569.019	Adm. I-B 4
285	GAUNA José Luber	24.661.564	Ob. II-A 4

301	SILVA Carlos Ismael	24.650.679	772	Ob. III-A	48 hs.	48	ASPINAS Matias	Ob. III-C 48 hs.	Des. Económico-C.P	Verónica.	Serv. IV-D
312	ROSA Mariano Hernán	22.995.349	792	Adm. III-B	40 hs.	792	HEREDIA Alex	Ob. III-A 40 hs.	Int. Municipal –Seg.	Vial	Serv. III-D 4
320	VILLANUEVA Gabriela Alejandra	23.919.759	797	Adm III-B	40	797	FERNANDEZ Magalí	Ob. III-C 40	Sub. Secretaría de Salud – Hospital		Adm. III – D
324	AMADO, Viviana Noemí	20.265.517	859	Tec. III-A	40	859	OSGURRA Sabina	Tec. II-C 40 hs.	Sub. Secretaría de Salud – U.S Casa del		Prof. III-C
392	OJEA Cinthia Anly	30.729.071	867	Tec III-C	40 hs	867	LINCHETTA Gustavo Gabriel	Tec. III-B 40 hs.	Sub Secretaria de Salud – Hospital		Adm. III – D
399	IRIGOYEN Marcelino Roberto	17.498.953		Clase III - D	48 Hs.		BEDOTTI Javier	Clase III-C 48 hs	Sub Secretaria de Salud – Serv. de emergencia		Adm. III – D
400	ROGORA María Lorena	27.280.190		Adm II-C	40 hs		GALLOSO Pamela Soledad	Adm. II-B 40 hs	Delegación de Pipinas		Serv. III-D 4
405	ZECCA Ariel Alejandro	26.465.038		Ob. III-A	40 hs.		PAUNERO PANDELES Matías F.	Ob. II-C 40 hs.	Des. Económico-C.P		Adm. III – D
438	BARRIOS Rodolfo Ezequiel	36.832.882		Ob. III-C	40 hs.		LLANOS Andrea Bibiana	Ob. III-B 40 hs	Des. Económico-C.P		Serv. III-D 4
444	ACOSTA Andrés Antonio	30.087.016		Serv. III-C	40 hs.		DRAGO Juan Ignacio	Serv. III-B 40 hs.	Des. Económico-C.P		Ob. III-D 4
445	VELAZQUEZ Marcela Alejandra	34.072.428		Tec III-C	40 hs		CARREÑO HEREDIA Pablo	Tec. III-B 40 hs.	Sub Secretaria de Salud – U.S Verónica		Adm. III – D
446	ELORZA Sebastián Eugenio	25.520.344		Ob. III-C	48 hs.		MALLAT Ayelen Micaela	Ob. III-B 48 hs	Des. Económico-C.P		Prof. III-C
451	REYNOSO Luis Alfredo	16.625.051		Ob. III-C	48 hs.		MENDOZA ARAUJO Ramona Elizabeth	Ob. III-B 48 hs	Des. Económico-C.P		Serv. III – D
453	CORREA Mario Rene	20.759.823		Ob. III-C	40 hs.		ROBLIN Sebastián Javier	Ob. III-B 40 hs	Des. Económico-C.P		Adm. III – D
471	OLIVERA José María	25.085.453		Ob. III-C	40 hs.		TIDONI Agustina	Ob. III-B 40 hs	Des. Económico-C.P		Prof. III-C
475	BARES Carlos Alberto	30.729.051		Ob. III-C	48 hs.		TIDONI Juan Martin	Ob. III-B 48 hs	Des. Económico-C.P		Adm. III – D
476	GUARRO Bruno	37.367.697		Ob. III-C	40 hs.		MAGNI Maia Magali	Serv. III-C 48hs	Des. Económico-Trans. Municipal.		Tec. IV-D 4
479	YZURIETA Mario Manuel	25.880.773		Ob. III-C	40 hs.		SILVA, Cesar Gastón	Ob. III-B 40 hs	Des. Económico-C.P		Clase III – D
496	SOSA Miguel Ángel	29.307.599		Ob. III-C	48 hs.		WOLFF Rita Marina	Ob. III-B 48 hs	Des. Económico-C.P		Prof. III-C 4
503	NAVARRO Gastón Hernán	24.135.608	955	Ob. III-C	40	955	WOLFF Rita Marina	Ob. III-B 40 hs	Des. Económico-C.P		Prof. III-C 4
511	RAMIL Silvia	29.637.571	959	Tec IV-D	40	959	DIAS Carmen Ilacarla	Tec. III-A 40 hs.	Des. Económico-C.P		Serv. III – D
516	BLANCO Eduardo Ismael	32.013.026	960	Ob. III-C	40	960	DIROSE Gabriel	Ob. III-B 40 hs	Des. Económico-C.P		Tec. IV-A 4
517	TORANCIO Oscar Martin	24.903.797	971	Ob. III-C	40	971	DIAS Luciano Jesús	Ob. III-B 40 hs	Des. Económico-C.P		Ob. III-D 4
518	CONTRERAS Sergio Daniel	32.013.039	973	Serv. III-C	40	973	BERGAGLIO Sergio Daniel	Serv. III-B 40	Sub. Secretaría de Salud – U.S Verónica		Adm. III – D
520	ESPRADO Damián Alfredo	28.572.409	974	Tec. IV-B	40	974	BIGRES Ludmila	Tec. III-A 40 hs.	Des. Económico-C.P		Adm. III – D
567	LAMAS Walter Horacio	22.054.251	975	Serv. III – C	48	975	DIAS Emmanuel Nicolás	Ob. III-B 48 hs.	Des. Económico-C.P		Ob. III-D 4
577	DIAZ Hernán Gabriel	38.256.857	977	Ob. III-D	40	977	MOLDENHAUER Maca	Ob. III-A 40 hs.	Des. Económico-C.P		Adm. III – D
605	FERRER Marcelo Alejandro	22.998.713	983	Ob. III-D	48	983	DEI Sergio	Ob. III-C 48 hs.	Des. Económico-C.P		Ob. IV - B 4
685	GONZALEZ FERREYRA Cecilia Magdalena	32.302.551	996	Prof. III-C	40	996	BERBER Andrea Julia	Ob. III-B 40 hs.	Sub. Secretaría de Salud – Hospital		Adm. IV-D 4
700	LARA Emmanuel Matías	33.851.456	1010	Ob. III-D	48	1010	CAMARA Johana Elizabeth	Ob. III-B 48 hs.	Des. Económico-C.P		Adm. IV-D 4
701	GONZALEZ Aldo Joel	29.205.835	1011	Adm III – D	48	1011	CHIRRO Julia	Adm. III-C 48 hs.	Int. Municipal –Seg.		Ob. IV-D 4
703	BELLORA Graciela Susana	25.831.338	1028	Téc. III-D	40	1028	HEREDIA Sergio Gabriel	Ob. III-C 40 hs	Sub. Secretaría de Salud – U.S Verónica		Ob. IV-D 4
715	CATAN Ricardo	33.000.045	1055	Ob. IV-B	48	1055	BARNOLD Roberto César	Ob. III-A 48	Des. Económico-C.P		Serv. IV-D 4
726	VERA, Mario Raúl	24.597.802	1058	Serv. IV-D	40	1058	COEBA Miguel Ángel	Serv. III-D 40 hs	Des. Económico-C.P		Serv. IV-D 4
727	CASARONE, María Belén	37.386.983	1060	Adm. III – D	40	1060	DIACERO Rubén	Ob. III-C 40 hs.	Sub. Secretaría de Salud – U.S Pta Indio		Serv. IV-D 4
737	DELLE VILLE Catalina Margarita	17.169.650	1074	Adm. IV-C	40	1074	GARBAJAL Valeria	Adm. III-B 40 hs.	Adm. y Coord.		Prof. III-C 4
738	NARDI Analia Fabiana	28.772.952	1078	Serv. III-D	40	1078	PEREZ Rosana	Serv. III-C 40 hs	Des. Económico-C.A.I		Serv. IV-D 4
741	AFED Yamila Magali	19.010.802	1075	Adm. III – D	30	1075	DE LOSO Carolina	Adm. III-C 30 hs.	Sub. Secretaría de Salud – U.S Casa del		Serv. IV-D 4
744	FRANCO Julio Alejandro	31.575.923		Adm III – D	48 hs.		SILVA Karen Ayelen	Adm. III-C 48 hs.	Int. Municipal –Seg.		Serv. IV-D 4
749	CABRERA Leonardo Gabriel	30.284.770		Serv. III-D	48 Hs.		PAZOS Leandro Ariel	Serv. III-C 48 hs	Des. Económico-Trans. Municipal		Ob. IV-D 4
							BARBE Bautista Martín				Ob. IV-D 4

1080	DELLO IACONO Cesar Nicolás	36.832.796	desde las áreas con la Intendencia, la comunicación Institucional y era – con el área de Prensa del Municipio. La creación de la segunda rd.
1091	TORE Daniela Andrea	26.601.825	coordinación denominada “Defensa Civil” es para poder tener un ia de
1093	OLIVERA Cecilia	30.729.077	responsable por los impactos de las diferentes catástrofes que con el pital
1094	FLEURY Anabella Esther	33.778.239	cambio climático suceden mucho mas seguido, que el mismo sea el ia de
1095	VILLAMAYOR Natalia Flavia	25.540.013	a fin de ir trabajando con los distintos actores sociales para estar bien rónica
1098	MAZZIERI Gabriela Viviana	23.366.060	estructurados cuando se necesite resolver las diferentes ierno –
1099	VIZGARRA Alejandra Fernanda	18.474.552	problemáticas. Que atento a todos los argumentos vertidos y rd.
1101	QUINTANA Pablo Ezequiel	34.634.019	tomando en consideración el crecimiento del Presupuesto ia de

**ARTICULO 2°:** Lo dispuesto en el Artículo 1° tendrá vigencia con retroactividad al 01 de abril de 2024.

**ARTICULO 3°:** El gasto que demande el cumplimiento del presente será imputado a la respectiva Partida del Presupuesto de Gastos del corriente Ejercicio Económico-financiero.

**ARTICULO 4°:** Comuníquese, tomen nota las oficinas municipales pertinentes, notifíquese a los interesados, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 18 de abril de 2.024

**DECRETO N° 209/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIÓ**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Llámese a inscripción del 1° al 15 de mayo del corriente año, al Registro de Mayores Contribuyentes del Partido de Punta Indio, habilitado al efecto por el Departamento Ejecutivo Municipal, a aquellos contribuyentes que se encuentran en las condiciones establecidas por el Art. 93 de la L.O.M.

**ARTICULO 2°:** Comuníquese, publíquese en los medios de prensa locales, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 18 de abril de 2.024

**DECRETO N° 210/24**

**VISTO:**

La necesidad de adecuar la Estructura de la Administración, a efectos de dar respuesta a los objetivos del Gobierno Municipal.

El Art. 107 de la Ley Orgánica de las Municipalidades, donde expresa que corresponde al Departamento Ejecutivo la Administración General del Municipio.

La Ordenanza Definitiva N° 01/95 donde se expresa en su Artículo 2° la facultad vía reglamentaria al Departamento Ejecutivo de establecer misiones y funciones de nuevas áreas de Estructura, y;

**CONSIDERANDO:**

Que dentro de la escalada de la problemática de diversos temas que día a día debe resolver la Sub Secretaria de Desarrollo Social en momentos de crisis económica como la que estamos atravesando y para poder delegar e ir logrando una eficiente coordinación, ejecución y resolución de los problemas es necesario crear bajo la órbita del Departamento de 3ra Edad una Sección que se denominara “Club de Día” y una División que de denominara “Viviendas Tuteladas”

Que la Dirección de Recaudación debe seguir estructurándose para una mejor gestión de cobro de las tasas y derechos municipales es que a tal fin se crea bajo su órbita la Jefatura de Licencia de Conducir.

Que la Sub Dirección de Personal ante la cantidad de trabajo creciente por los tramites y consulta de todos los agentes municipales necesita dar respuesta a las múltiples problemáticas que semana a semana van surgiendo por lo tanto se reforzara creándose una “Jefatura de Personal”

Que el Intendente Municipal en estos momentos de tanta demanda ciudadana por la situación económica que estamos viviendo, donde la gente con los diversos problemas asiste en un primer momento al Estado Municipal, el máximo responsable de la Administración Municipal necesita reforzar su Gabinete Municipal con dos coordinaciones una de “Asuntos Internos” donde la misma se encargara de agilizar la información

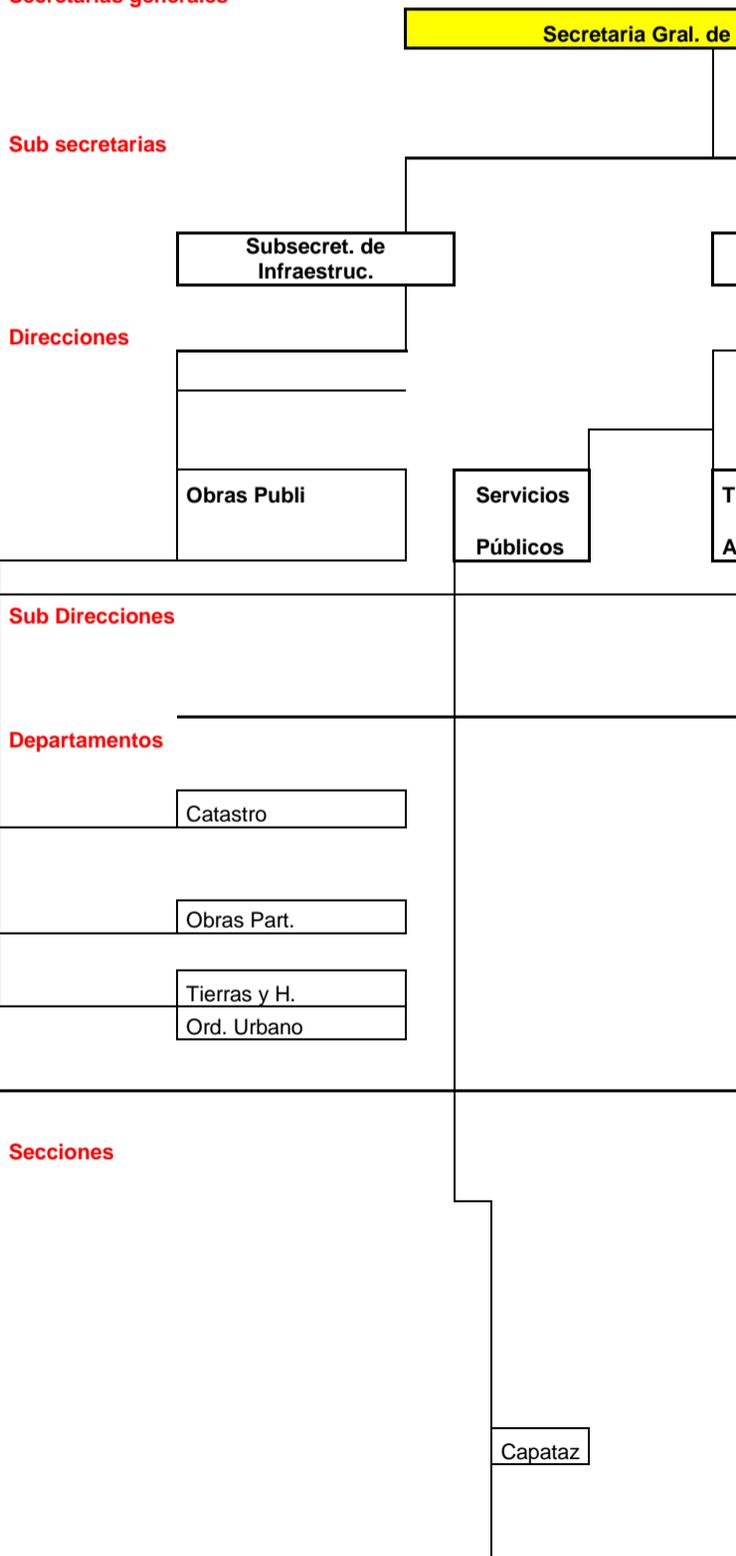
**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIÓ**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°:** Apruébese la nueva Estructura Orgánica, que como anexo forma parte de presente, la cual registrá a partir del 1ro de abril de 2024

**ARTÍCULO 2°:** Comuníquese, notifíquese, dese al registro municipal, tomen nota las oficinas pertinentes.

**Secretarías generales**



Por ello en uso de sus atribuciones

Areas

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** ESTABLECESE la bonificación denominada “Bonificación Complemento” a los agentes de Planta Permanente, cuyo básico sea menor a pesos doscientos mil (\$ 200.000), los cuales se detallarán a continuación:

Verónica, 18 de abril de 2.024

**DECRETO N° 211/24:** Ayuda social a personas con gas envasado

Verónica, 18 de abril de 2.024

**DECRETO N° 212/24**

Por ello, en uso de sus atribuciones

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** ACEPTASE a partir del 27/04/2024 la renuncia presentada por el Dr. Presta Amilcar Osvaldo, legajo N° 296 – con D.N.I. N° 12.967.360, a su cargo en la cat. Profesional I-A 48 hs. y como responsable de la Subsecretaría de Salud de la Municipalidad de Punta Indio.

**ARTICULO 2°:** Autorizar a la Dirección de Contaduría y Hacienda, Personal Sueldos y Liquidaciones, y Tesorería Municipal, a liquidar y hacer efectivo el pago de los haberes impagos, Sueldo Anual Complementario proporcional si los tuviere.

**ARTICULO 3°:** Los gastos que demande lo dispuesto en el Artículo 2, serán tomados de la finalidad, programa y partida que corresponda del presupuesto de gastos en vigencia.

**ARTICULO 4°:** Notifíquese a la interesada para su expresa conformidad, tomen nota las oficinas municipales pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 19 de abril de 2.024

**DECRETO N° 213/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Otorgase un subsidio de pesos ciento ochenta mil (\$ 180.000,00) a favor del Club Social y Deportivo Juventud Unida Pipinas, destinado a solventar el transporte para jugadores de futbol.

**ARTICULO 2°:** Hacer efectiva la ayuda otorgada librando cheque a la orden de Perazzo María de Los Ángeles, DNI N° 22.995.389, por pesos ciento ochenta mil (\$ 180.000,00) como Secretaría del Club Social y Deportivo Juventud Unida Pipinas.

**ARTICULO 3°:** El Subsidio será imputado en la Jurisdicción Intendente, Programa 01.00.00, Partida 5.1.70 “Transferencia a otras instituciones culturales sin fines de lucro”.

**ARTICULO 4°:** Notifique que la entidad deberá rendir en los términos del Art.131 del Reglamento de Contabilidad... “Las rendiciones se instrumentarán con documentos o, en su defecto, con balances donde conste el ingreso y la inversión o destino de los fondos recibidos. Dicha documentación, firmada por el presidente y el tesorero de la institución beneficiaria, será agregada a la orden de pago respectiva.”

**ARTICULO 5°:** Readecuése, las partidas presupuestarias correspondientes a fin de atender las erogaciones citadas precedentemente.

**ARTICULO 6°:** Comuníquese, publíquese, tomen nota las oficinas municipales competentes, notifíquese a los interesados, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 22 de abril de 2.024

**DECRETO N° 214/24**

Por ello, en uso de sus atribuciones

N° de Leg.	Apellido y Nombres	D.N.I	
214	DONDO Gladis	14.686.183	Adm.
716	RODRIGUEZ Luciano Federico	38.256.947	Subsec emerg
737	DELLE VILLE Catalina Margarita	17.169.650	Desarr
741	AFED Yamila Magali	19.010.802	Subsec del Ni
759	REYES Ruben Humberto	25.085.448	Subsec
764	GUERRERO, Zulma Beatriz	17.169.564	Des. H educat
775	PEREZ Germán Darío	36.832.805	Des. E Residu
790	ARCE Susana Beatriz	27.821.422	Subsec
819	SUAREZ RIVERO Nanci Soledad	24.725.163	Des. H
821	SILVERO Vanesa Soledad	28.285.757	Subsec del niñ
827	TELECHEA Laura Filomena	26.755.882	Subsec
830	SEOANE Guillermo Alejandro	27.151.630	Des. E
846	ITURRALDE Debora Elizabeth	36.943.975	Delega
857	ROMERO Sandra M.	26.373.711	Subsec
872	GONZALEZ Emiliano Martin	30.667.154	Intend Polític
890	FERNANDEZ Eduardo Oscar	36.938.252	Des. E
927	AJEITOS Delia Elizabeth	20.042.776	Subsec
929	MENDOZA ARAUJO Ramona Elizabeth	95.687.943	Subsec
959	DIAZ Carmen Lucrecia	36.832.730	Des. S
986	VITALE NASRALA Joan Nahuel	37.808.095	Des. E
988	GONZALEZ Flavia Lorena	24.670.599	Desarr Coord
989	SANTANTON Matías Joaquin	38.510.844	Des. E
1014	GUARRO Julián	40.224.920	Des. E Munic
1023	BUCCI Pablo Osvaldo	17.812.962	Des. E
1024	SEMINARA Mauricio	30.812.732	Des. S
1028	OJEDA Sergio Gabriel	37.881.961	Des. S
1034	RIVA YALET, María Belen	37.559.947	Des. S
1061	NIEVAS José Santos	24.067.658	Des. E
1062	ZALESKY LUIS OMAR	30.662.831	Des. E
1072	SANCHEZ Juan Angel	29.641.548	Des. E
1077	SILVA Karen Ayelen	43.041.800	Subsec
1078	PAZOS Leandro Ariel	38.510.917	Des. E
1079	BARBE Bautista Martín	43.200.451	Des. E

1096	CIPRIANO Marlene	DIFERENCIA A DESCONTAR	38.510,948	Des. Social – Casa del niño	21.326,25	38.913,76	19.416,14	16.924,68
		<b>TOTAL DIFERENCIA</b>	<b>40.742,903</b>		<b>57.667,07</b>			
1109	HUENULEF CHIARAMELLO Macarena			Des. Social – Casa del niño		25.489,91		
1115	DIAZ Vanina Gisela	<b>LEG 1116</b>	31.563.429	Des. Humano – Adm. y Coord.		52.337,61		
		<b>ANTIGÜEDAD</b>						
1122	ROMERO Diego Matías		30.745.459	Int. Municipal – Cond. y Gestión Política		25.489,91		
		<b>DIETA</b>						
1125	VELAZCO Diego Jesús		36.832.804	Subsecretaría de Salud – Hospital	marzo	38.913,76	febrero	enero
		<b>DIETA</b>				\$55.437,48	323.602,25	282.078,05
1130	LOPEZ Sol María Celeste	<b>ANTIGÜEDAD 2% MAL LIQUIDADADA</b>		Des. Económico – Adm. y Coord. de Punta Indio		14.217,50	12.944,09	11.294,09
		<b>ANTIGÜEDAD AL 1%</b>				7.108,75	6.472,05	5.642,05
1132	BELLAY TOLEDO Gilda	<b>DIFERENCIA A DESCONTAR</b>	28.281.099	Subsecretaría de Salud – U.S Verónica		25.489,91		
		<b>TOTAL DIFERENCIA</b>	<b>35.382.680</b>			<b>19.222,36</b>		
1134	SOSA Fabián Daniel			Des. Social – Adm y Coord.		25.489,91		
1151	FERNANDEZ Lorenzo Agustín	<b>LEG 1117</b>	44.047.498	Desarrollo Económico – C.P Pipinas		65.761,47		
		<b>ANTIGÜEDAD</b>						
1153	GARCÍA Marina Bibiana		29.510.044	Intendente Municipal – Seguridad Vial		9.625,35		
		<b>DIETA</b>						
1154	SILVERO Luciano Raul		45.038.660	Desarrollo Económico – Adm y Coord.	marzo	52.337,61	febrero	enero
		<b>DIETA</b>				\$55.437,48	323.602,25	282.078,05
1155	GONZALEZ Ruben Gapar	<b>ANTIGÜEDAD 2% MAL LIQUIDADADA</b>		Des. Económico – Adm. y Coord.		14.217,50	12.944,09	11.294,09
		<b>ANTIGÜEDAD AL 1%</b>				7.108,75	6.472,05	5.642,05
1158	SAFARYN Andrea Vanesa	<b>DIFERENCIA A DESCONTAR</b>	27.824.883	Des. Social – Adm y Coord.		25.489,91		
		<b>TOTAL DIFERENCIA</b>	<b>36.317,17</b>			<b>19.222,36</b>		
1161	GRIPPA Mirta Mabel			Des. Social – Casa del Niño		19.222,36		
1166	SILVA Natalia Marcela	<b>LEG 1119</b>	34.634.053	Subsecretaría de Salud – Hospital		52.337,61		
		<b>ANTIGÜEDAD</b>						
1167	GODOY Romina Soledad		38.266.638	Adm. Financiera – Adm. y Coord.		38.913,76		
		<b>DIETA</b>						
1168	ZARATE Milagros Mita		42.458.841	Des. Social – Casa del Niño	marzo	52.337,61	febrero	enero
		<b>DIETA</b>				\$55.437,48	323.602,25	282.078,05
1169	VENTRONE JORDANOFF Patricia Agustín	<b>ANTIGÜEDAD 2% MAL LIQUIDADADA</b>		Des. Económico – Adm. y Coord		14.217,50	12.944,09	11.294,09
		<b>ANTIGÜEDAD AL 1%</b>				7.108,75	6.472,05	5.642,05
		<b>DIFERENCIA A DESCONTAR</b>				7.108,75	6.472,05	5.642,05
		<b>TOTAL DIFERENCIA</b>				<b>19.222,36</b>		

**ARTICULO 2°:** Lo dispuesto en el Artículo con retroactividad al 01 de abril de 2024.

**ARTICULO 3°:** El gasto que demande el cumplimiento del presente será imputado a la respectiva Partida del Presupuesto de Gastos del corriente Ejercicio Económico-financiero;

**ARTICULO 4°:** Comuníquese, tomen nota las oficinas municipales pertinentes, notifíquese a los interesados, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 22 de abril de 2.024

**ARTICULO 2°:** Notifíquese al área de liquidaciones, personal, y demás oficinas de modo de llevar adelante todas las adecuaciones pertinentes.

**ARTICULO 3°:** Dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 24 de abril de 2.024

**DECRETO N° 215/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Procédase a regularizar la antigüedad liquidada erróneamente por los meses de enero, febrero y marzo 2024, a los concejales que se detallan a continuación, de modo que la liquidación corresponda a lo determinado en el artículo 92 de la Ley Orgánica de las Municipalidades.

**DECRETO N° 216/24:** Ayuda social a personas

Verónica, 24 de abril de 2.024

**DECRETO N° 217/24:** Ayuda social a personas

Verónica, 24 de abril 2.024

**DECRETO N° 218/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Autorizar los gastos que se produzcan durante el operativo organizar comunidad, a llevarse a cabo el 09 de abril del corriente año en las instalaciones del Honorable Concejo Deliberante.

**ARTICULO 2°:** Los gastos serán imputados en las partidas presupuestales correspondientes.

**ARTICULO 3°:** Comuníquese, dese al registro municipal, tomen nota las oficinas pertinentes y archívese.

Verónica, 24 de abril de 2.024

**DECRETO N° 219/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE DEL MUNICIPIO DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**LEG 847**  
**ANTIGÜEDAD**

**LANDA, GERARDO ANIBAL**  
**7,75 AÑOS**

	marzo	febrero	
<b>DIETA</b>	355.437,48	323.602,25	282.078,05
<b>ANTIGÜEDAD 2% MAL LIQUIDADADA</b>	55.092,81	50.158,35	43.722,10
<b>ANTIGÜEDAD AL 1%</b>	27.546,40	25.079,17	21.861,05
<b>DIFERENCIA A DESCONTAR</b>	27.546,40	25.079,17	21.861,05
<b>TOTAL DIFERENCIA</b>	<b>74.486,63</b>		

**LEG 980**  
**ANTIGÜEDAD**

**FRANZONI, MELISA YANINA**  
**6 AÑOS**

	marzo	febrero	enero
<b>DIETA</b>	355.437,48	323.602,25	282.078,05
<b>ANTIGÜEDAD 2% MAL LIQUIDADADA</b>	42.652,50	38.832,27	33.849,37
<b>ANTIGÜEDAD AL 1%</b>	21.326,25	19.416,14	16.924,68

**ARTICULO 1°:** Autorizar los gastos producidos durante el Plan Provincial de Lecturas y Escrituras, llevado a cabo el 05 de abril del corriente año, en la playa El Pericón de la localidad de Punta del Indio.

**ARTICULO 2°:** Los gastos serán imputados en la Secretaría General de Desarrollo Humano, Apertura Programática 26.01.00 Actividades Culturales y Educativas.

**ARTICULO 3°:** Comuníquese, tomen nota las oficinas competentes, notifíquese a los interesados, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 24 de abril de 2.024

**DECRETO N° 220/24:** Ayuda social a personas

Verónica, 24 de abril de 2.024

**DECRETO N° 221/24:** Ayuda social a personas

Verónica, 26 de abril de 2024

**DECRETO N° 222/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE DEL MUNICIPIO DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Autorizar a la Oficina de Compras a realizar la Contratación en forma Directa con la COOPERATIVA DE AGUA POTABLE Y OTROS SERVICIOS PUBLICOS VERONICA LTDA. para dichas tareas por un monto de PESOS TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL CON 00/100 (\$ 3.800.000,00), en virtud de lo expresado en los considerandos del presente Decreto.

**ARTÍCULO 2°:** El gasto será imputado en la Subsecretaría de Infraestructura, Desagües Pluviales (20.54.00), con fuente de financiamiento 110 (Origen Municipal).

**ARTICULO 3°:** El presente Decreto será refrendado por la Secretaria de Gobierno y Finanzas de la Municipalidad de Punta Indio, Lic. Pamela Coccaro.

**ARTICULO 4°:** Comuníquese a quienes corresponda, dese al Registro Municipal y archívese.

Verónica, 26 de abril de 2.024

**DECRETO N° 223/24:** Ayuda social a personas

Verónica, 26 de abril de 2.024

**DECRETO N° 224/24**

Por ello, en uso de sus atribuciones

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°:** ESTABLEZCASE un quince por ciento (15 %) de aumento al sueldo básico de todos los Agentes pertenecientes al Escalafón Municipal en vigencia, que se abonará a partir del 01/04/2.024, adjuntándose el escalafón en el Anexo I.

**ARTÍCULO 2°:** APRUEBASE el sueldo básico de la agente Díaz Noemí Mabel DNI. 16.987.594, legajo N° 111 quien se encuentra fuera del régimen escalafonario vigente, según anexo II a partir del 01/04/2.024.

**ARTICULO 3°:** Notifíquese, tomen nota las oficinas municipales pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 26 de abril de 2.024

**DECRETO N° 225/24**

Por ello, en uso de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°:** Apruébese la siguiente reglamentación para tratamiento y procesamiento de datos del Cementerio Municipal de Verónica.

**ARTÍCULO 2°:** Procédase a generar una base informática en la que se vuelquen las fichas de Cementerio asociadas a las partidas de defunción correspondientes.

**ARTÍCULO 3°:** Procédase a ingresar al sistema RAFAM los datos correspondientes a los restos humanos existentes en el Cementerio Municipal de Verónica.

**ARTÍCULO 4°:** Autorizar a los departamentos de Cementerio y de Cómputos a realizar las adecuaciones necesarias para concretar las tareas referidas en los artículos anteriores.

**ARTÍCULO 5°:** Sin perjuicio de las tareas encomendadas tendientes a la informatización de los datos, se deberá mantener vigente el soporte papel en fichas y demás existentes en la actualidad.

**ARTÍCULO 6°:** Comuníquese, dese al registro municipal, tomen nota las oficinas pertinentes

Verónica, 26 de abril de 2.024

**DECRETO N° 226/24**

Por ello, en uso de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°:** Apruébese la siguiente reglamentación para la exhumación de restos humanos con destino a cremación o traslado en el Cementerio Municipal de Verónica.

**ARTÍCULO 2°:** Toda solicitud de exhumación de restos humanos con destino a cremación o traslado deberá ser solicitada por persona que acredite legitimación. Entiéndase por persona legitimada todo aquel que acredite ser pariente por consanguinidad o por afinidad de quien solicite la exhumación. Cuando el pedido sea realizado por persona distinta a la registrada como responsable o contribuyente, se consultará prioritariamente a ésta para autorizar la exhumación, proceso al que solo se hará lugar si el solicitante distinto del contribuyente tuviera mejor derecho para el pedido.

**ARTÍCULO 3°:** En caso de igualdad de legitimación y divergencia en la autorización de exhumación, el pedido será denegado hasta tanto las partes involucradas lleguen a un acuerdo al respecto.

**ARTÍCULO 4°:** Todo pedido de exhumación deberá ser presentado ante el Departamento de Cementerio, quien tendrá al menos cinco días hábiles administrativos para autorizar y concretar la exhumación a través del personal acreditado en el Cementerio Municipal. El responsable municipal notificará al solicitante del día y hora fijado para la exhumación.

**ARTÍCULO 5°:** En los casos de pedidos de exhumación para traslado, el solicitante deberá además acreditar la vacante o aceptación del cementerio al cual se remitan los restos.

**ARTÍCULO 6°:** Toda exhumación solo podrá autorizarse cuando no posea deudas por derechos de Cementerio. Asimismo el solicitante deberá abonar los derechos y tasas municipales que correspondan por la exhumación.

**ARTÍCULO 7°:** El proceso de exhumación deberá realizarse garantizando el cumplimiento de las normas de higiene y salubridad en el trabajo.

**ARTÍCULO 8°:** Comuníquese, dese al registro municipal, tomen nota las oficinas pertinentes

Verónica, 26 de abril de 2.024

**DECRETO N° 227/24**

Por ello, en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°:** Autorizar los gastos que se produzcan durante el Campeonato de Jet Ski y Motos de Agua, a llevarse a cabo el 27 y 28 de abril del corriente año, en la localidad de Punta del Indio.

**ARTICULO 2°:** Los gastos serán imputados en la Subsecretaría de Desarrollo Económico, 25.00.00 Promoción y Fomento del Turismo.

**ARTÍCULO 3°:** Regístrese, comuníquese y archívese.

Verónica, 26 de abril de 2.024

**DECRETO N° 228/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Autorizar los gastos producidos durante la visita del Ministro de Desarrollo Agrario de la Provincia de Buenos Aires, Javier Rodríguez y la Subsecretaría de de Agricultura, Ganadería y Pesca, Carla Seain.

**ARTICULO 2°:** Los gastos serán imputados en la Subsecretaría de Desarrollo Económico, 01.00.00 Administración y coordinación.

**ARTICULO 3°:** Comuníquese, dese al registro municipal, tomen nota las oficinas pertinentes y archívese.

Verónica, 26 de abril 2.024

**DECRETO N° 229/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Autorizar los gastos que se produzcan durante el operativo Vida Sana “exposalud”, a llevarse a cabo durante los meses de abril y junio en la plaza San Martín de la localidad de Verónica.

**ARTICULO 2°:** Los gastos serán imputados en la jurisdicción Subsecretaría de Salud, Programa 01.00.00, Administración y coordinación.

**ARTICULO 3°:** Comuníquese, dese al registro municipal, tomen nota las oficinas pertinentes y archívese.

Verónica, 26 de abril de 2.024

**DECRETO N° 230/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Dejar sin efecto la ayuda otorgada a la Sra. Troncoso Noelia Fernanda DNI N° 37.865.015, según decreto 103/24, a partir del mes de mayo del corriente año, por los motivos expuestos en los considerandos del presente Decreto.

**ARTICULO 2°:** Comuníquese, publíquese, tomen nota las oficinas municipales competentes, notifíquese a los interesados, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 26 de abril de 2.024

**DECRETO N° 231/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Autorizar al Secretario de Desarrollo Humano Sr. Perlini Emiliano Martín, Legajo N° 459 – DNI N° 27.792.329, a cubrir el cargo de Sub. Secretario de Salud, hasta que se realice una nueva designación, a los efectos de continuar con el funcionamiento de dicha Área.

**ARTICULO 2°:** Comuníquese, notifíquese a los interesados, tomen nota las oficinas pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 29 de abril de 2.024

**DECRETO N° 232/24:** Ayuda social a personas

Verónica, 29 de abril de 2.024

**DECRETO N° 233/24:** Ayuda social a personas

Verónica, 29 de abril de 2.024

**DECRETO N° 234/24**

Por ello, en uso de sus atribuciones legales

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTÍCULO 1°:** Apruébese el certificado de obra N° 3 de la Obra “Centro Universitario Pipinas – 2da etapa”, autorizando a las oficinas pertinentes al pago del mismo por la suma de pesos cuatro millones trescientos noventa y un mil trescientos setenta y nueve con 27/100 (\$ 4.391.379,27).

**ARTÍCULO 2°:** Convalídese la ADENDA de Contrato firmado el día 11 de marzo de 2024 entre la Municipalidad de Punta Indio y la “Cooperativa de Trabajo Arquitectes de la Economía Popular Limitada”.

**ARTÍCULO 3°:** Comuníquese, dese al registro municipal, tomen nota las oficinas pertinentes.

Verónica, 29 de abril de 2.024

**DECRETO N° 235/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE DEL MUNICIPIO DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Otorgar al Sr. Cuervo Nicolas Alberto, DNI N° 29.371.299, un subsidio de pesos cien mil (\$ 100.000,00) en el marco del “Proyecto de financiamiento para la mejora del hábitat, Ley 14.999, acceso justo al hábitat”, para la compra de materiales de construcción.

**ARTÍCULO 2°:** Autorizar el pago de la ayuda otorgada en artículo 1 a favor de CASA SALA, de Sala Marcela, Sala Mariela y Sala Marcelo, CUIT N° 33-67713963-9, por pesos cien mil (\$ 100.000,00) por cuenta y orden del Sr. Cuervo Nicolas Alberto a efectos de asegurar el efectivo cumplimiento del mismo.

**ARTÍCULO 3°:** La ayuda social será imputada a la Jurisdicción Subsecretaría de Desarrollo Económico, en la categoría programática 27.05.00 y financiado con el recurso 22.5.01.04.

**ARTÍCULO 4°:** Comuníquese, publíquese, tomen nota las oficinas municipales competentes, notifíquese a los interesados, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 29 de abril de 2.024

**DECRETO N° 236/24:** Ayuda social a personas

Verónica, 29 de abril de 2.024

**DECRETO N° 237/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE DEL MUNICIPIO DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Otorgar al Sr. Diaz Fabian Ricardo, DNI N° 33.319.565, un subsidio de pesos cien mil (\$ 100.000,00) en el marco del “Proyecto de financiamiento para la mejora del hábitat, Ley 14.999, acceso justo al hábitat”, para la compra de materiales de construcción.

**ARTÍCULO 2°:** Autorizar el pago de la ayuda otorgada en artículo 1 a favor de CASA SALA, de Sala Marcela, Sala Mariela y Sala Marcelo, CUIT N° 33-67713963-9, por pesos cien mil (\$ 100.000,00) por cuenta y orden del Sr. Diaz Fabian Ricardo a efectos de asegurar el efectivo cumplimiento del mismo.

**ARTÍCULO 3°:** La ayuda social será imputada a la Jurisdicción Subsecretaría de Desarrollo Económico, en la

Leg.Nº	APELLIDO Y NOMBRE	D.N.I	DE	A
346	ROLLERI, Heberto Antonio	20.408.239	Desarrollo Humano – Adm. Y Coord.	Des. Económico – Transporte Público.
476	GUARRO, Bruno	37.367.697	Desarrollo Humano – Adm. Y Coord.	Des. Económico – Transporte Público.
567	LAMAS, Walter Horacio	22.054.251	Desarrollo Humano – Adm. Y Coord.	Des. Económico – Transporte Público.
598	GUARRO, Rubén	13.739.730	Desarrollo Humano – Adm. Y Coord.	Des. Económico – Transporte Público.
611	DEL VALLE DIAZ, Héctor	28.398.266	Des. Humano – Adm. y Coord.	Des. Social – Adm. y Coord.
897	SOSA, Gustavo Damián	35.102.679	Des. Humano – Adm. y Coord.	Des. Social – Adm. y Coord.
1014	GUARRO, Julián	40.224.920	Desarrollo Humano – Adm. Y Coord.	Des. Económico – Transporte Público.
1134	SOSA, Fabián Daniel	35.582.680	Des. Humano – Adm. y Coord.	Des. Social – Adm. y Coord.
1199	POLETTI, Miguel Ángel	16.887.092	Desarrollo Humano – Adm. Y Coord.	Des. Económico – Transporte Público.
1249	ASENJO ELOZA, Ayuel Jano	40.742.901	Des. Humano – Adm. y Coord.	Des. Social – Adm. y Coord.

categoría programática 27.05.00 y financiado con el recurso 22.5.01.04.

**ARTÍCULO 4º:** Comuníquese, publíquese, tomen nota las oficinas municipales competentes, notifíquese a los interesados, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 29 de abril de 2.024

**ARTÍCULO 4º:** Comuníquese, publíquese, tomen nota las oficinas municipales competentes, notifíquese a los interesados, dese al registro municipal y archívese.

**DECRETO N° 238/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE DEL MUNICIPIO DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** Otorgar al Sr. Fabre Cristian Emanuel, DNI N° 41.194.373, un subsidio de pesos cien mil (\$ 100.000,00) en el marco del “Proyecto de financiamiento para la mejora del hábitat, Ley 14.999, acceso justo al hábitat”, para la compra de materiales de construcción.

**ARTÍCULO 2º:** Autorizar el pago de la ayuda otorgada en artículo 1 a favor de CASA SALA, de Sala Marcela, Sala Mariela y Sala Marcelo, CUIT N° 33-67713963-9, por pesos cien mil (\$ 100.000,00) por cuenta y orden del Sr. Fabre Cristian Emanuel a efectos de asegurar el efectivo cumplimiento del mismo.

**ARTÍCULO 3º:** La ayuda social será imputada a la Jurisdicción Subsecretaría de Desarrollo Económico, en la categoría programática 27.05.00 y financiado con el recurso 22.5.01.04.

**ARTÍCULO 4º:** Comuníquese, publíquese, tomen nota las oficinas municipales competentes, notifíquese a los interesados, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 29 de abril de 2.024

**DECRETO N° 239/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE DEL MUNICIPIO DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** Otorgar a la Sra. Dobrosolsky Andrea Verónica, DNI N° 22.730.343, un subsidio de pesos cien mil (\$ 100.000,00) en el marco del “Proyecto de financiamiento para la mejora del hábitat, Ley 14.999, acceso justo al hábitat”, para la compra de materiales de construcción.

**ARTÍCULO 2º:** Autorizar el pago de la ayuda otorgada en artículo 1 a favor de CASA RISSO SRL, CUIT N° 30-69135141-2, por pesos cien mil (\$ 100.000,00) por cuenta y orden de la Sra. Dobrosolsky Andrea Verónica a efectos de asegurar el efectivo cumplimiento del mismo.

**ARTÍCULO 3º:** La ayuda social será imputada a la Jurisdicción Subsecretaría de Desarrollo Económico, en la categoría programática 27.05.00 y financiado con el recurso 22.5.01.04.

**Resoluciones**

Verónica, 05 de abril de 2.024

**RESOLUCION N° 064/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º: TRASLADASE**, con retroactividad al 01 de abril de 2.024, a los agentes que se detallan a continuación:

**ARTICULO 2º:** Notifíquese, comuníquese al interesado, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 08 de abril 2.024

**RESOLUCION N° 065/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º:** Autorizar la *Habilitación Provisoria por el término de CIENTO OCHENTA días, plazo dentro del cual deberá acreditar el plano debidamente aprobado*, en cuanto a Seguridad e Higiene, del local comercial sito en el inmueble nomenclatura catastral **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**, de la localidad de **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**, sito en calle 26 e/19 y Circunvalación 2º, cuya actividad es “venta de artículos rurales y materiales de construcción”, **Legajo N° 1.047** propiedad de la Sociedad **SIRIAGRO SAS, CUIT N° 30-71637115-4**.

**ARTICULO 2º:** Notifíquese a quienes corresponda, tomen nota las oficinas pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 08 de abril de 2.024

**RESOLUCION N° 066/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1°:** Otorgar la renovación del permiso, para la utilización de la cocina domiciliar destinada a la elaboración de productos alimenticios artesanales, cuya actividad es panificados – conservas dulces y saladas, indicando que el mismo funcionará en el local ubicado en el inmueble designado catastralmente como Circ. III, Sec. J, Mza 40, Parc. 6, PARTIDA 8.320 de la localidad de Pipinas, Partido de Punta Indio, Legajo N° 1.022, Nro de registro: P.I.-0017A-001/010-25 propiedad de la Sra. Barbe María Eugenia, D.N.I. N° 25.520.357.

**ARTICULO 2°:** El presente permiso tendrá vigencia hasta el 08 de abril de 2.025.

**ARTICULO 3°:** Notifíquese a quienes corresponda, tomen nota las oficinas pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 08 de abril de 2.024

**RESOLUCION N° 067/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1°:** Autorizar la *Habilitación Provisoria a partir de la fecha POR EL TÉRMINO DE CIENTO OCHENTA DÍAS, plazo dentro del cual deberá acreditar el plano debidamente aprobado*, en cuanto a Seguridad e Higiene, del local comercial sito en el inmueble nomenclatura catastral **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**, de la localidad de **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**, sito en calle **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**, cuya actividad es “alquiler de cabañas”, Legajo N° 1.136 propiedad del Sr. **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.** DNI **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**

**ARTICULO 2°:** Notifíquese a quienes corresponda, tomen nota las oficinas pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica., 08 de abril de 2.024

**RESOLUCION N° 068/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°:** TRASLADASE con retroactividad al 01 de abril de 2.024, al agente que se detalla a continuación:

Leg.N°	APELLIDO Y NOMBRE	D.N.I	DE	A
890	FERNANDEZ, Eduardo Oscar	36.938.252.	Desarrollo Económico – Mantenimiento del Cementerio.	Desarrollo Económico – C.P Verónica.

**ARTICULO 2°:** DEJASE sin efecto a partir del 01/04/2024, la “Bonificación Tareas Insalubres” de pesos veintitún mil (\$ 21.000).

**ARTICULO 3°:** Comuníquese, tomen nota las oficinas municipales pertinentes, notifíquese a los interesados, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 09 de abril de 2.024

**RESOLUCION N° 069/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1°:** DEJASE SIN EFECTO, con retroactividad al 01 de abril del corriente año, la licencia sin goce de haberes del trabajador municipal **Forno Pardo Cristian Damián, Leg. N° 449, D.N.I N° 32.193.386**, otorgada por Decreto N° 890/23.

**ARTICULO 2°:** Comuníquese a quienes corresponda, tomen nota las oficinas pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 09 de abril de 2.024

**RESOLUCION N° 070/24**

Por ello, en uso de sus atribuciones

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1°:** DEJASE SIN EFECTO, con retroactividad al 01 de abril del 2.024 la “Bonificación por Función” de pesos seis mil (\$ 6.000) del agente municipal Alcat María del Carmen, legajo N° 753 – D.N.I. 32.013.072, por dejar de estar a cargo de la Subdelegación de Álvarez Jonte.

**ARTICULO 2°:** Comuníquese al interesado, tomen nota las oficinas municipales pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 09 de abril de 2.024

**RESOLUCION N° 071/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1°:** Procédase a devolver al agente **Gerber Adriana Noemí, Legajo 153 – D.N.I 14.832.604**, la suma de pesos veintinueve mil cuatrocientos diecinueve con 93/100 (\$ 29.419,93)

**ARTICULO 2°:** El ajuste a realizar, se verá plasmado en una Orden Extrapresupuestaria a nombre del agente ya citado en el art. 1°.

**ARTICULO 3°:** Notifíquese, comuníquese, tomen nota las oficinas pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 15 de abril de 2.024

**RESOLUCION N° 072/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1°:** Autorizar y registrar a partir de la fecha, la **BAJA DE COMERCIO**, en cuanto a Seguridad e Higiene de la explotación comercial, cuya actividad comercial era expendio de bebidas y comidas, Legajo N° 767, propiedad del Sr. **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**, D.N.I. N° **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**, sito en calle **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.** de la localidad de **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**, Partido de Punta Indio.

**ARTICULO 2°:** Comuníquese a quienes corresponda, tomen nota las oficinas pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 15 de abril de 2.024

**RESOLUCION N° 073/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º:** Autorizar y registrar a partir de la fecha, la **BAJA DE COMERCIO**, en cuanto a Seguridad e Higiene de la explotación comercial, cuya actividad comercial era peluquería, Legajo N° 984, propiedad del Sr. **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia., D.N.I. N° ¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.,** sito en calle **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia. de la localidad de ¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.,** Partido de Punta Indio.

**ARTICULO 2º:** Comuníquese a quienes corresponda, tomen nota las oficinas pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 15 de abril de 2.024

**RESOLUCION N° 074/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º:** Autorizar y registrar a partir de la fecha, la **BAJA DE COMERCIO**, en cuanto a Seguridad e Higiene de la explotación comercial, cuya actividad comercial era venta de prendas, accesorios de vestir y calzado, Legajo N° 1101, propiedad de la Sra. **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia., D.N.I. N° ¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.,** sito en calle **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia. de la localidad de ¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.,** Partido de Punta Indio.

**ARTICULO 2º:** Comuníquese a quienes corresponda, tomen nota las oficinas pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 15 de abril de 2.024

**RESOLUCION N° 075/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º:** Autorizar y registrar a partir de la fecha, la habilitación de transporte de cargas de productos alimenticios, propiedad de **Cler Adolfo Abel**, cuya identificación es Vehículo Marca: Peugeot, Modelo Boxer 330 M 2.3 HDI Confort, Motor 7258240, Patente AB715IL, de la localidad de Bartolomé Bavio.

**ARTICULO 2º:** La presente habilitación tendrá vigencia hasta el 31 de diciembre de 2.024.

**ARTICULO 3º:** Comuníquese a quienes corresponda, tomen nota las oficinas pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 16 de abril de 2.024

**RESOLUCIÓN N° 076/24**

Por ello, en uso de sus atribuciones

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º:** Trasladar al Agente Municipal **Godoy Romina Soledad**, Legajo N° 1167 – D.N.I 38.266.638, de la Subsecretaría de Salud – Hospital de la Comunidad “Dr. Guillermo Hernández”, a la Subsecretaría de Administración Financiera – Administración y Coordinación.

**ARTICULO 2º:** Lo dispuesto en el Artículo 1º, tendrá vigencia a partir del 01/04/2024.

**ARTICULO 3º:** Notifíquese, comuníquese al interesado, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 16 de abril de 2.024

**RESOLUCION N° 077/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º:** Otorgase, desde el mes de abril hasta el mes de julio de 2.024, **becas mensuales de pesos treinta mil** (\$ 30.000,00), a los siguientes estudiantes:

Apellido y Nombres	DNI
Arias Gaitan Justina Estefania	45.490.320
Felice Lucia Ayelen	42.539.778
Asenjo Elorza Zoe Luana	42.539.744
Ibarra Fernandez Nazaria Abigail	46.428.093
Churupa Llavera Daniel	45.742.367
Diaz Juliana	44.047.436
Jaime Milagros	46.428.010
Churruarin Guadalupe	37.908.443
Gomez Iara Yael	44.452.689
Dorado Gonzalez Maria	44.047.452
Sichtar Misael Joaquin	44.418.636

**ARTÍCULO 2º:** Para el otorgamiento de las presentes becas se aplicará un criterio mixto, entendiéndose que podrán ser por acompañamiento en el trayecto educativo que corresponda para poder cumplimentar el nivel educativo correspondiente; por ello reconociendo como límite el saldo disponible en la partida presupuestaria afectada para su cumplimiento.

**ARTÍCULO 3º:** Las Becas otorgadas podrán ser revocadas, en cualquier momento, cuando a criterio de la Dirección de Cultura y Educación, los beneficiarios no se encuentren en la situación que les diera origen y/o cuando su comportamiento así lo justifique.

**ARTICULO 4º:** El gasto que demande el cumplimiento de la presente, serán imputados en la Secretaría General de Desarrollo Humano, Programa 26.04.00 Becas, Partida 5.1.3.0. Becas.

**ARTICULO 5º:** El gasto de las becas otorgadas deberá abonarse con el RECURSO FONDO EDUCATIVO.

**ARTÍCULO 6º:** Los beneficiarios deberán presentar trimestralmente, Constancia de Alumno Regular.

**ARTÍCULO 7º:** Comuníquese, publíquese, tomen nota las oficinas municipales competentes, notifíquese a los beneficiarios y/o sus representantes legales, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 18 de abril de 2.024

**RESOLUCION N° 078/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º:** Autorizar la **Habilitación**, en cuanto a Seguridad e Higiene, del local comercial sito en el inmueble **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.,** de la localidad de **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.,** sito en calle **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.,** cuya actividad es “Peluquería”, Legajo N° 1.213 propiedad del Sr. **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia. DNI ¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.,**

**ARTICULO 2º:** Notifíquese a quienes corresponda, tomen nota las oficinas pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 18 de abril de 2.024

**RESOLUCIÓN N° 079/24**

Por ello, en uso de sus atribuciones

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º:** Trasladar al Agente Municipal **Villanueva Gabriela Alejandra**, Legajo N° 320 – D.N.I 23.919.759, de la Subsecretaría de Salud – Hospital de la Comunidad “Dr.

Guillermo Hernández”, a la Subsecretaría de Salud – U.S Verónica.

**ARTICULO 2°:** Lo dispuesto en el Artículo 1°, tendrá vigencia con retroactividad al 01/04/2024.

**ARTICULO 3°:** Notifíquese, comuníquese al interesado, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 18 de abril de 2.024

#### **RESOLUCION N° 080/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

#### **RESUELVE**

**ARTICULO 1°:** Autorizar la *Habilitación Provisoria a partir de la fecha POR EL TÉRMINO DE CIENTO OCHENTA DÍAS, plazo dentro del cual deberá acreditar el plano debidamente aprobado*, en cuanto a Seguridad e Higiene, del local comercial sito en el inmueble nomenclatura catastral **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**, de la localidad de **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**, sito en **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**, cuya actividad es “salón de fiestas”, **Legajo N° 1.157 propiedad de la ¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**, **Entidad de Bien Público N° ¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**.

**ARTICULO 2°:** Notifíquese a quienes corresponda, tomen nota las oficinas pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 18 de abril de 2.024

#### **RESOLUCIÓN N° 081/24**

Por ello, en uso de sus atribuciones

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

#### **RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°:** Autorizar a los siguientes agentes, la distribución domiciliaria de las Tasas Municipales, que depende de la Dirección de Recaudación:

LEGAJO	NOMBRE Y APELLIDO	D.N.I.	DEPENDENCIA
196	PERAZZO, Juan Marcelo	25.951.950	Sec. Gral. de Gobierno
212	GANZER, Mariela Alejandra	25.520.336	Administración Financiera
214	DONDO, Gladis Lucia	14.686.183	Administración Financiera
216	IRAZU, Graciela Noemí	17.082.336	Administración Financiera
257	BALBUEN A, Gustavo Adolfo	26.569.019	Desarrollo Humano
579	JUAREZ Pamela Viviana	35.102.622	Administración Financiera
737	DELLE VILLE, Catalina	17.169.650	Desarrollo Humano
745	GRABCHU K Carla Valeria	32.013.005	Administración Financiera

**ARTÍCULO 2°:** Los agentes citados en el art. 1°, realizarán la distribución Domiciliaria, fuera de su carga horaria habitual.

**ARTÍCULO 3°:** Comuníquese, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 23 de abril de 2.024

#### **RESOLUCION N° 082/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL**

#### **RESUELVE**

**ARTICULO 1°:** Autorizar y registrar el cambio de rubro del comercio, cuya actividad hasta el momento fue “salón de fiestas para niños”, pasando a ser “Minimercado” según legajo 1.158, propiedad de la Sra. Tellechea Milagro Estefanía, sito en Circ. 14 e/21 y 23 de la localidad de Verónica, Partido de Punta Indio.

**ARTICULO 2°:** Notifíquese a quienes corresponda, tomen nota las oficinas pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 18 de abril de 2.024

#### **RESOLUCIÓN N° 083/24**

Por ello, en uso de sus atribuciones

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

#### **RESUELVE**

**ARTICULO 1°:** Trasladar al Agente Municipal **Díaz Hernán Gabriel, Legajo N° 577 – D.N.I 38.256.857**, de la Subsecretaría de Desarrollo Social – Casa del niño, a la Subsecretaría de Desarrollo Económico – Administración y Coordinación.

**ARTICULO 2°:** Lo dispuesto en el Artículo 1°, tendrá vigencia con retroactividad al 01/04/2024.

**ARTICULO 3°:** Notifíquese, comuníquese al interesado, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 23 de abril de 2.024

#### **RESOLUCION N° 084/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

#### **RESUELVE**

**ARTICULO 1°:** Autorizar la *Habilitación Provisoria a partir de la fecha POR EL TÉRMINO DE CIENTO OCHENTA DÍAS, plazo dentro del cual deberá acreditar el plano debidamente aprobado*, en cuanto a Seguridad e Higiene, del local comercial sito en el inmueble nomenclatura catastral **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**, de la localidad de **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**, sito en calle **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**, cuya actividad es “alojamiento turístico”, **Legajo N° 1.156 propiedad de la Sra. ¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.** **DNI ¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**

**ARTICULO 2°:** Notifíquese a quienes corresponda, tomen nota las oficinas pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 23 de abril de 2.024

#### **RESOLUCION N° 085/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

#### **RESUELVE**

**ARTICULO 1°:** Otorgar permiso, para la utilización de la cocina domiciliaria destinada a la elaboración de productos alimenticios artesanales, cuya actividad es prepizzas, pastas, dulces y conservas, indicando que el mismo funcionará en el local ubicado en el inmueble designado catastralmente como Circ. III, Sec. G, Parc. 14, PARTIDA 6.923 de la localidad de Punta del Indio, Partido de Punta Indio, **Legajo N° 1.214, Nro de registro: P.I.-0031A-015-24** propiedad de la Sra. **Peralta Analía Beatriz, D.N.I. N° 23.156.356.**

**ARTICULO 2°:** El presente permiso tendrá vigencia hasta el 23 de abril de 2.025.

**ARTICULO 3°:** Notifíquese a quienes corresponda, tomen nota las oficinas pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 24 de abril de 2.024

**RESOLUCION N° 086/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTÍCULO 1°:** Otorgase, desde el mes de abril hasta el mes de julio de 2.024, *becas mensuales de pesos treinta mil* (\$ 30.000,00), a los siguientes estudiantes:

Apellido y Nombres	DNI
Priotti Javier Fabian	38.256.936
Vasquez Rocío Belen	44.047.450
Fernandez Matias Alexis	43.015.018
Colares Caceres Facundo Agustin	46.428.094
Montecino Nahuel Esteban	43.343.280
Jacobo Castellano Brisa	46.428.077
Enriquez Agustin Exequiel	44.184.574
Baez Nestor Gabriel	49.162.770
Camacho Brisa Aylene	46.428.120
Busqued Romero María Cecilia	46.428.074

**ARTÍCULO 2°:** Para el otorgamiento de las presentes becas se aplicará un criterio mixto, entendiéndose que podrán ser por acompañamiento en el trayecto educativo que corresponda para poder cumplimentar el nivel educativo correspondiente; por ello reconociendo como límite el saldo disponible en la partida presupuestaria afectada para su cumplimiento.

**ARTÍCULO 3°:** Las Becas otorgadas podrán ser revocadas, en cualquier momento, cuando a criterio de la Dirección de Cultura y Educación, los beneficiarios no se encuentren en la situación que les diera origen y/o cuando su comportamiento así lo justifique.

**ARTICULO 4°:** El gasto que demande el cumplimiento de la presente, serán imputados en la Secretaría General de Desarrollo Humano, Programa 26.04.00 Becas, Partida 5.1.3.0. Becas.

**ARTICULO 5°:** El gasto de las becas otorgadas deberá abonarse con el RECURSO FONDO EDUCATIVO.

**ARTÍCULO 6°:** Los beneficiarios deberán presentar trimestralmente, Constancia de Alumno Regular.

**ARTÍCULO 7°:** Comuníquese, publíquese, tomen nota las oficinas municipales competentes, notifíquese a los beneficiarios y/o sus representantes legales, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 24 de abril de 2.024

**RESOLUCION N° 087/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1°:** Autorizar la *Habilitación Provisoria a partir de la fecha POR EL TÉRMINO DE CIENTO OCHENTA DÍAS, plazo dentro del cual deberá acreditar el plano debidamente aprobado*, en cuanto a Seguridad e Higiene, del local comercial sito en el inmueble nomenclatura catastral **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**, de la localidad de **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**, sito en calle **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**, cuya actividad es "Minimercado", **Legajo N° 1.179 propiedad de la Sra.** **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia. DNI ¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**

**ARTICULO 2°:** Notifíquese a quienes corresponda, tomen nota las oficinas pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 24 de abril de 2.024

**RESOLUCION N° 088/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1°:** Autorizar y registrar a partir de la fecha la "Transferencia de la Licencia del Remis N° 4", a favor del Sr. Balduzzi Raul Angel Jose, D.N.I. N° 30.078.104, con domicilio calle 27 N° 1.091, de la localidad de Verónica.

**ARTICULO 2°:** Autorizar y registrar a partir de la fecha la habilitación en el servicio de remis, Disco Municipal N° 4, al automotor Marca RENAULT, Modelo NUEVO LOGAN AUTHENTIQUE PLUS 1.6, Motor N° K7MA812UD72055, Chasis N° 8°14SRBE4JL126847, Dominio AC246EO, propiedad del Sr. Balduzzi Raul Angel Jose, D.N.I. N° 30.078.104, con domicilio en calle 27 N° 1.091 de la localidad de Verónica

**ARTICULO 3°:** Comuníquese, notifíquese, dese al registro municipal y archívese

Verónica, 24 de abril de 2.024

**RESOLUCION N° 089/24**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1°:** Autorizar la *Habilitación Provisoria POR EL TÉRMINO DE CIENTO OCHENTA DÍAS, plazo dentro del cual deberá acreditar el plano debidamente aprobado*, en cuanto a Seguridad e Higiene, del local comercial sito en el inmueble nomenclatura catastral **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**, sito en **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**, Partido de Punta Indio cuya actividad es "minimercado y pollería", **Legajo N° 851 propiedad de la Sra.** **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**

**ARTICULO 2°:** Notifíquese a quienes corresponda, tomen nota las oficinas pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

**ORDENANZAS**

Por ello, **EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DEL PARTIDO DE PUNTA INDIO**, en uso de sus atribuciones sanciona la siguiente:

**ORDENANZA**

**Artículo 1°):** APRUEBESE el **CRONOGRAMA ELECTORAL** previsto para las ----- Delegaciones de Pipinas y Punta del Indio, que como **Anexo I** forma parte indisoluble de la presente.-----

**Artículo 2°):** Comuníquese, Regístrese y Archívese. -----

DADA EN LA SESION ORDINARIA N° 03 DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE PUNTA INDIO, EN LA LOCALIDAD DE VERONICA EL DIA 03 DE ABRIL DE 2024.-

**Registrada bajo el N° 1512/2024.-**

Por ello, **EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DEL PARTIDO DE PUNTA INDIO**, en uso de sus atribuciones sanciona la siguiente:

**ORDENANZA**

**Artículo 1°):** ACEPTAR la DONACION de la bóveda ubicada en el Cementerio ----- Municipal de la localidad de Verónica, identificada como Sector A, Sección 4ta, Lote H; por parte de los Sres. José Arata,

Luis Arata, Juan Arata y Verónica Arata; conforme los argumentos expuestos en los considerandos del presente.

**Artículo 2º):** ACEPTAR el cargo impuesto a la donación referida al descanso eterno de los restos existentes en la bóveda identificada en el Artículo 1º, correspondiente a quienes fueran en vida los Sres. Juan Arata, Juan Antonio Arata, José Nicolás Arata, Julio Pedro Arata, Lucía Concepción Arata, Ángela María Parodi, Manuel Barral, Teresa Rubiatti, Nélida Barral, Frene Trinidad Sandes, Marta Susana Rincón de Arata y Francisco Arata.

**Artículo 3º):** Comuníquese, Regístrese y Archívese.

DADA EN LA SESION ORDINARIA N° 05 DEL  
HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE PUNTA  
INDIO, EN LA LOCALIDAD DE VERONICA EL DÍA 02  
DE MAYO DE 2024.-

**Registrada bajo el N° 1513/2024.-**

Por ello, **EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DEL PARTIDO DE PUNTA INDIO**, en uso de sus atribuciones sanciona la siguiente:

#### **ORDENANZA**

**Artículo 1º):** Implementase en el ámbito del Distrito de Punta Indio, en el marco de los trámites y actos administrativos que se determinan en el artículo siguiente, la consulta previa y obligatoria al Registro de Morosos, dependiente del Ministerio de Justicia y Seguridad de la Provincia de Buenos Aires, a los efectos de obtener un "Certificado de Libre Deuda Alimentaria".

**Artículo 2º):** El Certificado de Libre Deuda Alimentaria se solicitará en el marco de los siguientes trámites:

- Obtención de habilitación comercial y/o industrial
- Obtención de permiso de espectáculos
- Obtención de concesiones para la explotación comercial o la prestación de servicios, permisos y/o licitaciones
- Transferencia de fondo de comercio
- Tramitación de licencia de conducir

En todos los casos, se dará inicio al trámite, en forma provisoria, por un plazo de 45 días, a fin de que el interesado pueda regularizar su situación.

**Artículo 3º):** El trámite del Certificado, ante el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (RDAM) se realizará de acuerdo a los procedimientos administrativos vigentes.

**Artículo 4º):** El Certificado de Libre Deuda Alimentaria se requerirá tanto para los trámites iniciados por personas físicas como para los trámites que inicien personas jurídicas, en cuyo caso, el certificado se solicitará a nombre de los socios gerentes para el caso de SRL o de directores para el caso de S.A. o bien a los titulares de Organizaciones Jurídica de cualquier tipo.

**Artículo 5º):** Aquellas personas que pretendan inscribirse como proveedores de la Municipalidad de Punta Indio deberán, como condición para su inscripción como tales, adjuntar a los requisitos, una certificación en la que conste que no se encuentran incluidos en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos. Para el supuesto de encontrarse inscriptos en el mencionado registro, se lo inscribirá como proveedor en forma provisoria, por un plazo de 60 días, a fin de que el interesado pueda regularizar su situación.

**Artículo 6º):** No se designarán como agentes o funcionarios municipales, bajo ninguna de las modalidades legalmente previstas, a aquellas personas que se encontraren incluidas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos, hasta tanto regularice

su situación.

**Artículo 7º):** Remítase la presente Ordenanza a las Instituciones Intermedias del Partido de Punta Indio, a los fines de invitarlas a adecuar su normativa estatutaria a la presente, incorporando la presentación previa y obligatoria de Certificado de Libre Deuda Alimentaria para los aspirantes a conformar las comisiones directivas de dichas instituciones.

**Artículo 8º):** Comuníquese, Regístrese y Archívese.

DADA EN LA SESION ORDINARIA N° 05 DEL  
HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE PUNTA  
INDIO, EN LA LOCALIDAD DE VERONICA EL DÍA 02  
DE MAYO DE 2024.-

**Registrada bajo el N° 1514/2024.-**

Por ello, **EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DEL PARTIDO DE PUNTA INDIO**, en uso de sus atribuciones sanciona la siguiente:

#### **ORDENANZA**

**Artículo 1º):** Autorizar al Departamento Ejecutivo Municipal a llamar a licitación privada para la enajenación de los siguientes bienes, en el marco de lo previsto por el Art. 54, 55 y 159 de la ley 6769/58:

- Motoniveladora Marca John Deere, modelo JD-570, Chasis N° 002021-J, Motor N° J060590001252.*
- Tractor baja potencia marca John Deere, modelo 1420, Serie 001414J, año 1974.*

**Artículo 2º):** Comuníquese, Regístrese y Archívese.

DADA EN LA SESION ORDINARIA N° 05 DEL  
HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE PUNTA  
INDIO, EN LA LOCALIDAD DE VERONICA EL DÍA 02  
DE MAYO DE 2024.-

**Registrada bajo el N° 1515/2024.-**

Por ello, **EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DEL PARTIDO DE PUNTA INDIO**, en uso de sus atribuciones sanciona la siguiente:

#### **ORDENANZA**

**Artículo 1º):** Otorgase Permiso de Uso y/o Autorización de Construcción para fondeadero de embarcaciones, según la facultad municipal del Decreto ley 9297/79 de: determinar zonas, autorizar o efectuar construcciones de dársenas, canales, caletas, obras complementarias y dragado, de las superficies o sectores destinados a fondeaderos y su administración, a personas físicas o jurídicas que utilicen los cauces, espejos o cursos de agua y su infraestructura natural o artificial para fondeadero de embarcaciones y artefactos de navegación, en el Partido de Punta indio.

**Artículo 2º):** La zona autorizada para el funcionamiento de esta actividad será la

prevista por, el Código de Ordenamiento Territorial vigente.-----

**Artículo 3°):** Las autorizaciones de construcción de fondeaderos se clasificarán en:

- a) Fijos individuales, acordados a los propietarios para sus embarcaciones en una zona determinada.
- b) Fijos colectivos, acordados a pescadores artesanales en general para un conjunto de embarcaciones o flotantes.-----

**Artículo 4°):** Las solicitudes de Autorización para Construcción de Fondeadero, que se ----- tramiten en el Municipio, se regirán presentando la siguiente documentación:

a) **PERSONAS FÍSICAS**

- I) Formulario de solicitud con firma autenticada ante funcionario municipal debidamente autorizado; o en caso de no ser presencial, la firma será certificada por Juez de Paz o Escribano Público.-
- II) Copia del plano de obra civil a desarrollar aprobado por profesional competente, donde conste como realizara la bajada y amarre de las embarcaciones.-
- III) Acreditación del Derecho de uso del inmueble (contrato de locación o autorización del propietario del local) autenticado, fotocopia de escritura o boleto de compra con firmas certificadas por Escribano Público o Juzgado de Paz.-
- IV) Certificado de libre deuda de tasas o derechos municipales que graven el inmueble.-
- V) Constancia de inscripción ante AFIP.
- VI) Constancia de inscripción en Ingresos Brutos.
- VII) Informe técnico sobre seguridad realizado por los Bomberos Voluntarios o por un Técnico en Seguridad e Higiene matriculado autorizado por las leyes vigentes, verificando la obra de amarre y bajada.
- VIII) Declaración de Impacto Ambiental (DIA) conforme lo establece la Ley 11.723.-
- IX) Permiso de bajada expedido por la autoridad de Pesca y/o Navegación, Nacional o Provincial, según corresponda.
- X) Plan de manejo de residuos, tanto de lo que genere por la propia actividad como de los residuos tradicionales generado en el lugar.

b) **PERSONAS JURÍDICAS**

Se requerirá adicionalmente, a lo requerido en el inciso anterior:

- I) Fotocopia certificada del Contrato de constitución de la Sociedad o Estatuto debidamente registrados en la autoridad de contralor.
- II) Acta de designación de autoridades vigentes y/o documentación que acredite la autorización para actuar en nombre de la persona jurídica. En ambos casos debidamente autenticada.-----

**Artículo 5°):** Los Permiso de Uso para Fondear, en los Fondeaderos Autorizados en el ----- Partido de Punta Indio tendrán una vigencia de un año, por año calendario.-----

**Artículo 6°):** Queda expresamente excluida de esta autorización municipal, aquellos ----- espacios de uso públicos tales como las playas, murallones de uso recreativo, camping y accesos de calles.-----

**Artículo 7°):** Quien solicite el permiso de Fondear, deberá presentar la siguiente ----- documentación, según la Actividad Pesquera que pretendan desarrollar, para conseguir el correspondiente Permiso:

- 1) Permiso de navegación autorizado por organismo competente de Nación y Provincia
- 2) Listado de embarcaciones con PERMISO emitido por la Dirección Provincial de Pesca para realizar la actividad pesquera
- 3) Matricula de cada embarcación
- 4) Titularidad de cada embarcación
- 5) Listado de pescadores afectados a la actividad pesquera por el periodo autorizado
- 6) Listado de Personas afectadas a descarga y carga del pescado, fruto de la pesca realizada
- 7) Constancia de seguros de navegación
- 8) Constancia de ART

9) Deberá contar con el hospedaje para marineros y responsables de descarga y carga de pescados, con las condiciones establecidas en el **Artículo 8°** de la presente.-----

**Artículo 8°):** Para los casos que la actividad prevista en la presente normativa, se ----- desarrolle en la jurisdicción de La Reserva de Biosfera Parque Costero del Sur, se requerirá adicionalmente:

- 1) Los fondeaderos que reciban embarcaciones de Pesca Artesanal deberán:
  - a) Registrar los camiones que trasladen el pecado luego de la pesca,
  - b) Los camiones deberán contar con la Habilitación Sanitaria, según la autoridad Nacional y Provincial correspondiente
  - c) De circular los Camiones por las calles internas de la Localidad de Punta del Indio, la Municipalidad determinara las mismas, a fin de preservar su estado y transitabilidad, por el posible exceso de peso, el que será controlado periódicamente.
  - d) Para el caso que los fondeaderos se encuentren dentro del área Rural Complementaria, el máximo de embarcaciones a fondear será de 16.-----

**Artículo 9°): Hospedaje para Marineros y Responsables de Carga y Descarga ----- de Pescado:**

El mismo deberá cumplir con las condiciones establecida por un técnico en seguridad e higiene garantizando la calidad y seguridad habitacional.-----

**Artículo 10°):** Quien reciba o ejerza el Permiso de Uso para fondeadero de ----- embarcaciones, será el responsable de pagar los tributos que determine la Ordenanza Fiscal e Impositiva anual, según corresponda.-----

**Artículo 11°):** Lo recaudado por la actividad se asignará a partidas presupuestarias ----- afectadas a la localidad de Punta del Indio y zonas aledañas, con excepción de lo recaudado en el permiso otorgado para el fondeadero ubicado en el Samborombón que serán afectados a la localidad de Pipinas. Estos recursos serán utilizados para el mantenimiento de espacios y servicios públicos.-----

**Artículo 12°): De las Sanciones:**

- a) La falta de alguno de los requisitos establecidos en la presente una vez Habilitado la Construcción y Autorización de Funcionamiento del Fondeadero, será sancionado con una multa de 40 módulos.
- b) La falta de alguno de los requisitos establecidos en la presente una vez Concedido el Permiso de Uso de Fondear, será sancionado con una multa de 40 módulos.
- c) En caso de que la intimación a cumplir con lo normado por la presente, no sea acatado en los plazos establecidos, en 48 horas se emitirá la orden de clausura.
- d) Para el caso que alguno de los que cuentan con Autorización o Permiso, no cumplan con los tributos y normativas establecidas por la Provincia de Buenos Aires y la Nación Argentina, los mismos recibirán la aplicación de una multa de 40 módulos, se los intimara a que en 15 días regularice la situación, caso contrario se decretara la Caducidad de la Autorización o Permiso según corresponda.-----

**Artículo 13°):** Comuníquese, Regístrese y Archívese.-----

DADA EN LA SESION ORDINARIA N° 05 DEL

HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE PUNTA

INDIO, EN LA LOCALIDAD DE VERONICA EL DÍA 02

DE MAYO DE 2024.-

**Registrada bajo el N° 1516/2024.-**

Por ello, **EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DEL PARTIDO DE PUNTA INDIO**, en uso de sus atribuciones sanciona la siguiente:

## ORDENANZA PREPARATORIA

**ARTÍCULO 1º):** Agregase a la Ordenanza Fiscal el Capítulo XXV, el que quedará redactado de la siguiente forma:

### CAPITULO Nº XXV “DERECHO DE FONDEADERO”

Hecho imponible:

**ARTICULO 218º:**

El uso de los espejos de agua de los cursos navegables de jurisdicción provincial existentes en el Partido de Punta Indio, de conformidad con las disposiciones de la ley 9297 y su reglamentación y las bajadas de embarcaciones existentes en el Partido de Punta Indio.

Base imponible:

**ARTICULO 219º:**

Será según el caso:

- a. Fondeaderos individuales y/o colectivos.
- b. Embarcación individual situada en cada fondeadero.

Forma de Pago

**ARTICULO 220º:**

Los derechos establecidos deberán ser abonados en las fechas que establezca el Calendario Impositivo.

Contribuyentes.

**ARTICULO 221º:**

Las personas físicas o jurídicas a quienes la Municipalidad otorgue “la autorización de construcción y/o explotación de Fondeaderos y Amarre” y los titulares de embarcaciones con “Permiso de Uso para Fondear y/o Amarrar”.

Los titulares de cada fondeadero serán solidariamente responsables con el titular de cada embarcación respecto del tributo a abonar por éstos.

Derechos.

**ARTICULO 222º:**

Los contribuyentes de fondeaderos individuales o colectivos deberán ingresar en carácter de “Derechos de Inscripción” por única vez, los montos que se establezcan en la Ordenanza Fiscal Impositiva.

**ARTÍCULO 2º):** Agregase a la Ordenanza Impositiva el Capítulo XXV, el que quedará redactado de la siguiente forma:

### CAPITULO Nº XXV “DERECHO DE FONDEADERO”

**ARTÍCULO 51º:** Fijase los derechos a abonar por este gravamen en los siguientes importes:

a. Las personas físicas o jurídicas a quienes la Municipalidad otorgue “ la autorización de construcción y/o explotación de Fondeaderos y Amarre” abonaran por año: **\$ 1.500.000,00**

b. Los titulares de embarcaciones con “ Permiso de Uso para Fondear y/o Amarrar”, y solidariamente los titulares del fondeadero o amarradero, abonaran por año y por embarcación : **\$ 350.000,00**

c. Las personas físicas o jurídicas a quienes la Municipalidad otorgue “ la autorización de construcción de Fondeaderos y Amarre” abonaran por única vez el Derecho de Inscripción de Fondeadero: **\$ 750.000,00**

### CAPITULO XXVI

#### “DISPOSICIONES VARIAS”

#### “CALENDARIO FISCAL”

#### ARTICULO 52º:

Fijense los plazos dentro de los cuales los contribuyentes y responsables deberán efectuar el pago de las tasas, derechos y contribuciones establecidas en la presente Ordenanza

#### a. TASA POR SERVICIOS GENERALES URBANOS

Los contribuyentes de la tasa abonarán el importe anual correspondiente fraccionado en DOCE (12) períodos, con los vencimientos que se indican a continuación:

PERIODO	1ER. VENCIMIENTO
Cuota 01	10 de Enero
Cuota 02	10 de Febrero
Cuota 03	10 de Marzo
Cuota 04	10 de Abril
Cuota 05	10 de Mayo
Cuota 06	10 de Junio
Cuota 07	10 de Julio
Cuota 08	10 de Agosto
Cuota 09	10 de Septiembre
Cuota 10	10 de Octubre
Cuota 11	10 de Noviembre
Cuota 12	10 de Diciembre

#### b. TASA POR SERVICIOS ESPECIALES DE LIMPIEZA E HIGIENE

Servicios requeridos por los interesados o prestación prevista por reglamentaciones vigentes, se abonarán al solicitar el servicio.-

Servicios incluidos en el Art. 6 inciso c) se abonarán bimestralmente por período adelantado hasta el día 10 del primer mes del período correspondiente.-

#### c. TASA POR HABILITACIÓN DE COMERCIOS, INDUSTRIAS Y OFICIOS

1. A requerimiento del contribuyente se abonará al presentar solicitud.-
2. Por intimación municipal: dentro del plazo otorgado al efecto con las multas e intereses a que hubiere lugar.-

#### d. TASA POR INSPECCIÓN DE SEGURIDAD E HIGIENE

El período fiscal será el año calendario. La tasa se liquidará mediante Declaraciones Juradas bimestrales sobre la base imponible correspondiente a los períodos: Enero - Febrero, Marzo - Abril, Mayo - Junio, Julio - Agosto, Septiembre - Octubre,

Noviembre - Diciembre; debiendo ingresarse dentro del mes siguiente al correspondiente bimestre calendario.

En el artículo 9, inciso J) ALOJAMIENTOS TURISTICOS, la tasa se liquidará mediante "Declaraciones Juradas Bimestrales" sobre la base Imponible correspondiente a los períodos: Enero-Febrero, Marzo-Abril y Noviembre-Diciembre, debiendo ingresarse dentro del mes siguiente al correspondiente bimestre. En los bimestres Mayo-Junio, Julio-Agosto, Setiembre-Octubre, los alojamientos turísticos tributarán el 50% de lo que correspondiera de acuerdo a las Declaraciones Juradas presentadas".

Los contribuyentes deberán presentar una Declaración Jurada Anual cuyo vencimiento operará el 30 de Abril del año siguiente al que se informa en la que se resumirán la totalidad de las Declaraciones del Período Fiscal. Asimismo deberán adjuntar copia de la Declaración Jurada del Impuesto sobre los Ingresos Brutos correspondiente al mismo período.-

**e. DERECHOS DE PUBLICIDAD Y PROPAGANDA**

El período fiscal será el año Calendario

1. Permisos anuales: deberán abonar los derechos en dos cuotas cuyos vencimientos operarán al 30 de junio y 31 de Diciembre.-
2. Permisos y renovaciones por período menores de un año, se abonarán conjuntamente con la solicitud del permiso.-

**f. DERECHOS DE OFICINA**

Se abonarán al iniciar la actuación, al dar entrada a las solicitudes o gestiones análogas, o antes de la entrega de los permisos o autorizaciones, según corresponda a los casos previstos en el capítulo.-

**g. DERECHOS DE CONSTRUCCION**

Por servicios prestados en la etapa previa a la ejecución de la obra: al solicitarse la carpeta de obra.-

Planos de obra: Los derechos deberán ser ingresados antes de la presentación de la carpeta de obra.-

La vigencia de las liquidaciones expedidas será la del mes calendario en que las mismas se practiquen, pudiendo ingresarse dentro de los cinco (5) días del mes posterior al de practicada la liquidación.-

Los restantes servicios se abonarán en el momento de solicitarse los mismos.-

**h. DERECHOS DE USO DE PLAYAS Y RIBERAS**

Se abonarán en el momento de presentar las solicitudes de ocupación de sitios para instalaciones comerciales y cuando ingresen los vehículos a las playas de estacionamiento y previo a la instalación de carpas, casas rodantes o tráiler.-

**i. DERECHOS DE OCUPACIÓN O USO DE ESPACIOS PÚBLICOS**

El período fiscal es el Año Calendario.-

1. Los permisos anuales se abonarán en dos cuotas con vencimiento el 30 de junio y

31 de Diciembre.-

2. Los permisos por períodos menores a un (1) año y las renovaciones, se abonarán antes de la entrega de la autorización y sus renovaciones.-
3. Ocupación excepcional de la vía pública: se abonará antes de acordarse el permiso.-

**j. DERECHOS DE EXPLOTACIÓN DE CANTERAS, DE EXTRACCIÓN DE ARENA, CASCAJO, PEDREGULLO, SAL Y DEMÁS MINERALES**

La liquidación se efectuará en forma mensual, bajo la forma de Declaración Jurada con vencimiento dentro de los quince (15) días posteriores al mes de liquidación.-

**k. DERECHOS A LOS ESPECTÁCULOS PÚBLICOS**

Se abonarán:

Los derechos previstos, previa solicitud del permiso correspondiente.-

**l. PATENTES DE RODADOS**

1. Vencimiento: 1er Vto. 10 de Marzo
2. Vencimiento: 1er Vto. 10 de Julio
3. Vencimiento: 1er Vto. 10 de Noviembre

En los casos de vehículos nuevos o que se radiquen en el Partido, deberá abonarse el derecho establecido en la Ordenanza Impositiva Anual, dentro de los quince (15) días de su compra o radicación.-

**m. TASA POR CONTROL DE MARCAS Y SEÑALES**

1. Operaciones particulares: se abonarán los derechos antes de expedirse los documentos.-
2. Operaciones realizadas en remates ferias locales: Los rematadores o consignatarios de hacienda que actúen como agentes de retención, ingresarán los derechos dentro de los cinco (5) días siguientes al de la realización de cada remate feria.-

**n. TASA POR SERVICIOS GENERALES RURALES**

Los contribuyentes de la tasa abonarán el importe anual correspondiente fraccionado en doce (12) períodos, con los vencimientos que se indican a continuación:

PERIODO	1ER. VENCIMIENTO
Cuota 01	10 de Enero
Cuota 02	10 de Febrero
Cuota 03	10 de Marzo
Cuota 04	10 de Abril
Cuota 05	10 de Mayo

Cuota 06	10 de Junio	<b>ARTICULO 53º:</b>	30 de Junio
Cuota 07	10 de Julio	En caso de que por cualquier circunstancia se volviera a establecer algún régimen de actualización, indexación, variación o repotenciación de deuda cualquiera fuese la causa, a partir de ese momento entrarán en vigencia los regímenes de ajuste que se establezcan. Los Contribuyentes de Tasas y Derechos que tengan emisiones periódicas que hubiesen pagado las mismas antes de estar aprobada y promulgada la presente Ordenanza, deberán abonar las diferencias correspondiente a los respectivos aumentos de cada una de las Tasas y derechos desde la fecha de promulgación de la Ordenanza Fiscal Impositiva 2022.	
Cuota 08	10 de Agosto	<b>ARTICULO 54º:</b>	31 de Agosto
Cuota 09	10 de Septiembre		30 de Septiembre
Cuota 10	10 de Octubre		31 de Octubre
Cuota 11	10 de Noviembre		30 de Noviembre
Cuota 12	10 de Diciembre		31 de Diciembre

Los contribuyentes que abonen el importe mínimo lo harán doce (12) períodos, con los vencimientos que se indican en el Apartado XIV.

No serán de aplicación las Ordenanzas, decretos y otra normativa, que se opongán a la presente.

**ARTÍCULO 3º):** Agregase a la Ordenanza Impositiva en el **CAPÍTULO XXVI, ARTÍCULO 52** el inciso s, el que quedará redactado de la siguiente forma:

**o. DERECHOS DE CEMENTERIO**

Se abonarán antes de prestar los servicios, otorgar los permisos o expedir los títulos, según los casos.-

s. Los Derechos por fondeadero individual, colectivo y por fondeo de cada embarcación anuales se abonarán entre el 1º y 10 de julio de cada año

Los importes establecidos en el apartado "Arrendamientos", se podrán abonar en forma fraccionada por año para los incisos g), h), m) y ñ).-

**ARTÍCULO 4º):** Agregase a la Ordenanza Impositiva en el **CAPÍTULO VI, ARTÍCULO 14** el inciso P1, el que quedará redactado de la siguiente forma:

**p. TASA POR SERVICIOS VARIOS**

Se abonarán al momento de solicitud de los mismos y el período Fiscal será el año calendario para el caso contemplado en el artículo 34 inciso 2.-

P1. Por el cambio de unidad de taxímetros o remises:

**ARTÍCULO 5º): Comuníquese, Regístrese y Archívese.-**  
-----

**q. HABILITACION E INSPECCION DE ANTENAS**

El Pago de los derechos vencerá el último día hábil del mes de junio.

**DADA EN LA SESION ORDINARIA N° 06 DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE PUNTA INDIO, EN LA LOCALIDAD DE VERONICA EL DÍA 15 DE MAYO DE 2024.-**

**r. TASA POR LUCHA Y CONTROL DE PLAGAS AGROPECUARIAS**

Los contribuyentes de la tasa abonarán el importe anual correspondiente fraccionado en cuatro (4) períodos, con los vencimientos que se indican a continuación:

**Registrada bajo el N° 1517/2024.-**

PERIODO	1ER. VENCIMIENTO	2DO. VENCIMIENTO
Cuota 01	10 de Enero	31 de Enero
Cuota 02	10 de Abril	30 de Abril
Cuota 03	10 de Julio	31 de Julio
Cuota 04	10 de Octubre	31 de Octubre

Los contribuyentes que abonen el importe mínimo lo harán en dos cuotas semestrales cuyos vencimientos serán:

Cuota 1	<b>1er.Vto.</b> 10 de Enero	<b>2do. Vto.</b> 31 de Enero
Cuota 2	<b>1er.Vto.</b> 10 de Julio	<b>2do. Vto.</b> 31 de Julio